Balatonkenesei Pilinszky János
Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola

www.pilinszkyiskola.hu

8174 Balatonkenese, Bajcsy Zs. u. 10.
Tel./fax: 88/481-844
titkar@kenisk.sulinet.hu

Intézményi fejlesztési terv

A Balatonkenesei Pilinszky János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola számára

A 2026. március 26-án lezajlott intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai alapján az intézmény pedagógiai munkája magas színvonalú 89, 17%, a stratégiai és operatív dokumentumok koherensek, a mérési-értékelési rendszer jól működik, a közösségfejlesztés és az egészséges életmódra nevelés kiemelkedő. A fejlesztési terv célja a fejleszthető területek tudatos, tervezett továbbfejlesztése.

1. számú táblázat: Fejlesztési terv rövid bemutatása

Fejlesztendő terület	Cél	Intézkedések	Határidő	Felelős	Eredményességi mutató
Intézményi önértékelési rendszer működtetése	Az önértékelési rendszer jogszabályoknak megfelelő működtetése	Az önértékelési munkacsoport újraszervezése, önértékelési ütemterv elkészítése, intézményi önértékelés lefolytatása, kérdőívek elkészítése és elemzése	2026/2027. tanév	főigazgató, BECS	Elkészül az intézményi önértékelés és az intézkedési terv.
Az SNI és BTMN tanulók fejlesztési feladatainak dokumentálása	A differenciált fejlesztés dokumentálásának egységesítése	Tanmenetminták módosítása, egységes dokumentáció kialakítása, belső szakmai műhely, dokumentumellenőrzések	2026. november 30.	főigazgató-helyettes, munkaközösség-vezetők	Minden tanmenet tartalmazza az SNI/BTMN tanulók fejlesztési feladatait.

Osztályfőnöki munkatervek egységesítése	A személyiség- és közösségfejlesztés dokumentálhatóságának javítása	Egységes osztályfőnöki munkaterv sablon kidolgozása, éves felülvizsgálat, belső ellenőrzés	2026. szeptember 30.	főigazgató-helyettes	Valamennyi osztály rendelkezik egységes osztályfőnöki munkatervvel.
Mérési eredmények hasznosítása	A mérési eredményekből következő fejlesztések tudatos dokumentálása	Kompetencia-, eDia-, DIFER- és NETFIT-eredmények elemzése, fejlesztési intézkedések készítése, éves beszámolókban visszacsatolás	folyamatos	munkaközösség-vezetők	Az éves beszámolók tartalmazzák a fejlesztések eredményességének értékelését.

A fejlesztési terv alapelvei

Célunk olyan szervezeti kultúra működtetése, amelyben a stratégiai gondolkodás, az együttműködés, az innováció, az adatvezérelt döntéshozatal és a reflektív pedagógiai gyakorlat egymást erősítve szolgálja minden tanuló sikeres fejlődését.

A fejlesztési terv az intézményi tanfelügyelet megállapításaira épül, ugyanakkor szervesen kapcsolódik intézményünk hosszú távú stratégiai céljaihoz és vezetői szemléletéhez. A fejlesztési feladatok megvalósítását partneri együttműködésben, a nevelőtestület aktív bevonásával kívánjuk megvalósítani.

1. Az intézményi önértékelési rendszer tudatos működtetése

Fejlesztési cél

Az önértékelési rendszer olyan folyamatos intézményi tanulási folyamattá váljon, amely objektív visszajelzésekre építve támogatja a pedagógiai munka minőségének fejlesztését, valamint megalapozza a vezetői döntéseket.

Intézkedések

- az önértékelési munkacsoport működésének újraszervezése;
- több évre szóló önértékelési ütemterv elkészítése;
- pedagógus-, szülő- és tanulói kérdőívek alkalmazása;
- az eredmények elemzése és beépítése az éves munkatervezésbe;
- intézkedési tervek készítése és nyomon követése.

Elvárt eredmény

Az önértékelés az intézmény természetes működési folyamatává válik, amely támogatja a folyamatos szakmai megújulást.

2. A differenciált pedagógiai tervezés továbbfejlesztése

Fejlesztési cél

A pedagógusok tervező munkájában még tudatosabban jelenjenek meg az SNI és BTMN tanulók egyéni fejlesztési céljai, biztosítva ezzel a személyre szabott tanulási utak dokumentálását.

Intézkedések

- egységes tanmeneti sablon kidolgozása;
- belső szakmai műhelyek szervezése a differenciált tervezés témájában;
- jó gyakorlatok megosztása;
- vezetői dokumentumelemzések és szakmai konzultációk.

Elvárt eredmény

A tervező dokumentumok egységesen tükrözik az inkluzív pedagógiai szemléletet és a tanulók egyéni fejlesztési szükségleteit.

3. Az osztályfőnöki munka szakmai megerősítése

Fejlesztési cél

Az osztályfőnöki tevékenység tudatos tervezésének és dokumentálásának erősítése annak érdekében, hogy a személyiség- és közösségfejlesztés még követhetőbbé váljon.

Intézkedések

- egységes osztályfőnöki munkaterv kidolgozása;
- közös szakmai elvárások kialakítása;
- a tanulók szociális és személyes kompetenciáinak rendszeres nyomon követése;
- a szülőkkel való partneri együttműködés dokumentálása.

Elvárt eredmény

Az osztályfőnöki munka tervezése egységesebbé, tudatosabbá és átláthatóbbá válik.

4. A mérési eredmények fejlesztő célú hasznosítása

Fejlesztési cél

Az intézményi mérési eredmények még tudatosabban támogassák a pedagógiai tervezést, a differenciálást és a vezetői döntéshozatalt.

Intézkedések

- a kompetenciamérés, eDia, DIFER és NETFIT eredményeinek részletes elemzése;
- intézkedési és fejlesztési tervek készítése;
- a munkaközösségek szakmai elemző munkájának erősítése;
- a fejlesztések eredményességének éves értékelése.

Elvárt eredmény

A mérési eredményekből levont szakmai következtetések beépülnek a következő tanév tervezésébe, hozzájárulva az intézmény folyamatos fejlődéséhez.

A megvalósítás nyomon követése

A fejlesztési terv megvalósítását rendszeres vezetői monitoring támogatja. A megvalósulás nyomon követése belső ellenőrzések, dokumentumelemzések, munkaközösségi beszámolók, szakmai konzultációk, valamint az éves önértékelési folyamatok keretében történik. A tapasztalatok beépülnek az intézmény stratégiai és operatív tervezésébe.

Záró gondolat

Intézményünk célja nem kizárólag a tanfelügyelet által megfogalmazott fejlesztési javaslatok teljesítése, hanem egy olyan tanuló szervezet folyamatos építése, amely nyitott az innovációra, reflektív módon értékeli saját működését, és partneri együttműködésben biztosítja minden gyermek számára a fejlődés lehetőségét. Meggyőződésünk, hogy a minőségfejlesztés nem egyszeri feladat, hanem a mindennapi pedagógiai és vezetői gyakorlat meghatározó eleme, amely hosszú távon erősíti intézményünk szakmai eredményességét és közösségének fejlődését.

Vezér-Kósa Katalin

főigazgató

Balatonkenese, 2026. június 30.