

## **Művészeti munkaközösség munkaterve 2019-2020**

Művészeti munkaközösség tagjai, feladatai:

- Séri Márta-billentyűs, zongora (22 óra)
- Csász Gulnára-billentyűs, zongora (22 óra)
- Surán Mónika-fafúvós, furulya (12 óra)
- Szabóné Németh Borbála-szolfézs (4 óra)
- Solyomvári Noémi-képzőművészet (2 óra)
- Piros Viktória-Képzőművészet (2 óra)
- Gárdonyi Anikó - képzőművészet, munkaközösség vezető (6 óra)

A 2019-2020-as tanévben közel 110 tanuló iratkozott be a művészeti iskolába. Zongora:40  
A zeneművészeti órák minden délután 12:30-tól 19:00 óráig tartanak. A képzőművészeti tanszakon az előképzősök 1x2 órában, az 1. évfolyamtól 2x2 órában tanulnak.

### **Munkaközösségünk munkatervében a 2019/19-20 az alábbi szakmai célokat tűzte ki megvalósításra:**

- A tanmenetek felülvizsgálása a köznevelési törvény alapján tanév kezdetén
- Együttműködés, szokásaink, hagyományaink, programok átbeszélése, munkaterv megírása
- Pályázatok figyelemmel kísérése, minél több pályázat benyújtása
- Részvétel pedagógus továbbképzéseken, művészeti konferenciákon
- A tanítási órák hatékonyságának emelése, javítása; különböző versenyeken való részvétel, koncertek szervezésével
- A tehetséggondozásra irányuló programok szervezése, lebonyolítása
- Pedagógus önértékelés, portfólió
- A hangszerek javítása, hangolása szeptember elején.

### **A 2019/2020-as tanév kiemelt feladatai**

- Elektronikus napló bevezetése
- Kulcskompetenciák fejlesztése
- Komplex személyiségfejlesztés
- Differenciált, személyre szabott oktatás, nevelés
- A szakmai együttműködés fejlesztése
- Tehetséggondozás
- Az egészséges életmódra nevelés
- Környezeti nevelés – Ökoiskolai program
- Művészet által a pozitív lelki tulajdonságok gyarapítása
- Esztétikai érzékenység, a nyitottság kialakítása

- Pozitív tanulói légkör megteremtése
- Együttműködési készség fejlesztése
- Önismeret fejlesztése
- Önkifejezés
- Művészeti iskola szélesebb körű megismertetése

### **Szervezési feladatok**

- Munkaterv elkészítése
- Tanévhez szükséges eszközök felmérése, beszerzés
- Leltár elkészítése
- Tantárgyfelosztás
- Beírási napló frissítése: szeptember 15.
- Törzslapok megnyitása: szeptember 15.
- Tanmenetek leadása: szeptember 15.
- Létszám statisztika: 2019. október 01.

Két új taggal bővült munkaközösségünk. Sólyomvári Noémi és Piros Viktória kolléganőkkel. Ők a képzőművészeti tanszakon tanítanak 2-2 órában. Célunk, hogy jó együttműködést alakítsunk ki, és hatékonyan tudjunk együtt dolgozni. Igyekszem segíteni a munkájukat a tanév folyamán.

Az EFOP-2.3.6 pályázat keretén belül együttműködést kötött velem a Képzőművészeti Egyetem. Feladatom a tehetséggondozás, az általuk kidolgozott tananyag kipróbálása, adaptálása.

Az első héten a szervezési, adminisztrációs feladatokkal foglalkozunk. Feladatunk, tanulók adatainak rögzítése a törzslapokon, valamint az újonnan beiratkozó tanulók adatainak rögzítése, a távozók kivezetése a beírási naplóban, a beiratkozási lapok alapján. Év elején kiosztjuk a tandíj megállapításához a lapokat, hogy okt 15-ig be tudják fizetni a megfelelő összeget.

Minden szaktanár elkészíti a tanmenetét, az augusztus 28-i megbeszélés alapján.

A szeptember 11-én tartandó első szülői értekezleten egyeztetjük a szülőkkel az aktuális feladatokat. Ismertetjük az éves munkatervet, Órarendet egyeztetünk.

Szeptember vége Népmese világnapja alkalmából mesedélelőttel készülünk.

Szeptember 28-án a városavató ünnepségen való részvétel.

Október 1-én a Zenei világnap alkalmából Pro Musika előadókat meghívjuk az iskolánkba.

Októberben a tájházba látogatunk el, népi hagyományok címmel.

Októberben a Reich Károly illusztrációs rajzversenyen veszünk részt.

Október-november környékén szeretnénk kirándulást, múzeumpedagógiai foglalkozással.

Novemberben mint minden évben, a Padányi rajzversenyre készülünk.

Novemberben 27-én minikoncertet szervezünk a Pilinszky nap alkalmából délelőtt.

Decemberben tervezzük, szervezzük a hagyományos „Téli ünnepkör” elnevezésű projektünket. Az osztályfőnökök (alsós, felsős) közös döntése alapján kidolgozzuk a projekt menetét, felelőseit, elosztjuk ki, milyen feladatot vállal. A téli szünet előtt szervezünk kézműves délutánt, mézeskalács sütést, karácsonyi vásárt, és közös karácsonyi ünnepléssel zárul a projekt, amin a zeneiskolások is közreműködnek.

Január 20-23-ig félévi vizsgát tesznek a tanulóink. Január 24-én zárjuk a félévet, és félévi bizonyítványt osztunk.

Márciusban bemutatkozunk a leendő elsősöknek. Áprilisban szeretnénk egy művészeti napot szervezni, időjárástól függően.

Május végén kerül megrendezésre a már hagyománnyá vált Templomi koncert. A következő héten pedig a tanszaki koncert és kiállítás.

Június első hete a művészeti vizsgák jegyében zajlik.

A tanév során pályázatokon, rajzversenyeken folyamatosan részt vesszünk.

A munkaközösségi értekezleteket minden hónap első hétfőjén (a nevelési értekező előtt), illetve az aktuális feladatok előtt tartunk.

### **Személyiség és közösségfejlesztés**

Közös programok szervezése a tanév során: teadélután, kirándulás, mini koncert, tanszaki-, templomi koncert, csoportmunka, vetélkedők, rajzversenyek, Operakaland programon való részvétel, pályázatok folyamatos figyelése, tábor szervezése.

### **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**

Rendszeres munkaközösségi megbeszéléseket tartunk.

Iskolai műsorokon szerepelnek a művészeti iskola tanulói.

Fontos a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, fogadóórák, szülői értekezletek keretén belül.

Igyekszünk az iskola művészeti honlapját fejleszteni.

### **Az intézmény külső kapcsolatai**

Továbbra is részt veszünk a település által szervezett rendezvényeken, ünnepeken.

Ovisuli programunk folytatása.

Református templomi koncert.

Tájházi foglalkozások.

Kenese újságban rendszeresen hírt adunk programjainkról, eredményeinkről.

Szülői értekezletek, fogadóórák.

### **A pedagógiai munka feltételei**

Az önkormányzat kulturális pályázatán 250 000 Ft-ot nyertünk, amit eszközökre, anyagokra, kirándulásra fordítunk. A tanév megkezdéséhez megfelelő feltételekkel rendelkezünk. A fogyó eszközök pótlására való igényünket jelezzük a fenntartó felé. Szükséges eszközök: rajzpapír, festék, ecset, kréták, ceruzák. Zongorákat fel kell hangoltatni, trombitákat javíttatni.

### **Ellenőrzés, értékelés**

A tanév pedagógiai feladatainak ellenőrzése és értékelése az iskolavezetés által készített részletes ellenőrzési terv alapján történik.

### **Tanulói értékelés:**

Évközben folyamatos, szóbeli, írásbeli. Osztályzattal is értékelünk. Félévi és év végi vizsgákon adnak számot tudásukról a diákok.

Az ellenőrzés területei:

- a pedagógiai program végrehajtása

- a pedagógiai, szervezési, tanügy-igazgatási feladatok végrehajtása
- a tanórai, tanórán kívüli foglalkozások, megbeszélések, írásos dokumentumok, tanulói produktumok
- a minőségirányítás által kijelölt folyamatok

Az ellenőrzés formái:

- óralátogatás
- foglalkozások ellenőrzése
- beszámoltatás
- dokumentumok ellenőrzése

Az ellenőrzés során kiemelt figyelmet kap:

- a nevelés-oktatás hatékonysága
- a pedagógiai munka eredményessége
- tanulók képességének fejlesztése
- a differenciált foglalkoztatás
- felzárkóztatás
- tehetséggondozás

A NAT-ban megfogalmazott elvárások és a Pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célok és a munkaközösség

A művészeti iskola Helyi Tanterve a NAT, kerettanterv alapján készült, a helyi sajátosságokat beépítve. Tanmeneteink a felsorolt dokumentumok alapján készülnek, kihasználva helyi lehetőségeinket. A 2019/20-as tanévben a NAT-ban megfogalmazottaknak megfelelően igyekszünk ellátni feladatainkat. A Pedagógiai programunkban, a munkatervben megfogalmazott célok, feladatokat szem előtt tartva végezzük a munkánkat.

Balatonkenese, 2019. augusztus. 30.

Gárdonyi Anikó  
Művészeti munkaközösség vezető