

MUNKATERV

Balatonkenesei Pilinszky János Általános
Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2019/2020. tanév

Sellei Abigél
intézményvezető
2019.szeptember 1.

Tartalom

HELYZETELEMZÉS	4
1.1 Személyi feltételek	4
1.2. Pedagógus adatok	4
1.2.1 Pedagógusok és megbízatása	4
1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja	6
1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	6
1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje	6
1.4 Tanulócsoportok, csoportbontás	7
1.5. Tárgyi feltételek	8
1.6 Kockázati tényezők a tanévben	8
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	8
2.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok	8
2.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	9
2.3 Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	10
3. A TANÉV HELYI RENDJE	14
3.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	14
3.2 A szünetek időtartama	14
3.3 A nemzetünk szabadság törekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapi, valamint az iskolai élettel kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	15
3.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	17
3.5 A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	17
3.6 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	18
3.7 Tervezett mérések és vizsgák	18
3.7.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	18
3.7.2 Külső és belső tantárgyi mérések rendje	22
3.7.3 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	22
4. SZAKMAI FELADATOK	23
4.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	23
4.2 A minőségfejlesztési munka tervezése	23
4.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	23
4.4 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	23

4.5 Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	24
4.6 Pályázatokból adódó szakmai feladatok	28
4.7 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	28
4.8 A tehetséggondozás felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek	29
4.9 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	30
5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK.....	31
6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....	31
6.1 Iskola és családi ház kapcsolata	31
6.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás.....	32
7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....	32
8. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	35
9. MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)	36
1.számú melléklet - A felsős osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a 2019/2020-as tanévre.....	36
Munkaközösségünk tagjai:.....	36
2. számú melléklet - A humán munkaközösség munkaterve a 2019/2020-as tanévre.....	41
3. sz. Melléklet - Matematika munkaterv a 2019/2020-as tanévre.....	45
4. sz. Melléklet - Művészeti munkaközösség munkaterve	48
5. sz. melléklet - Természettudományi munkaközösség munkaterve -2019/2020.	53
6. sz. melléklet - Testnevelés munkaközösség munkaterve.....	58
7. sz. Melléklet - Alsós munkaközösség munkaterve 2019/2020. tanév	61
8. sz. melléklet - Minőségirányítási munkaterv	63
9. sz. - Gyermekek- és ifjúságvédelmi munkaterve.....	66
10. sz. melléklet - Diákönkormányzat munkaterve 2019/2020-as tanév	68
11. sz. melléklet - Iskolakönyvtáros munkaterve	71
12. Bázisintézményi munkaterv 2019/2020. tanév	75
FÜGGELÉK.....	80
Programok 2019/2020-es tanévben	81

HELYZETELEMZÉS

1.1 Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 27 státusz

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 26 fő

Betöltött NOKS álláshelyek száma: 2 fő

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1 Pedagógusok és megbízatása

Ssz.	Név	Nev./o kt. lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:
1.	Sellei Abigél	8	intézményvezető	Intézményvezető
2.	Álich Klára	6	Intézményvezető helyettes	Intézményvezető helyettes BECS vezető
3.	Benkő Katalin	18		
4.	Papp Judit	25	Osztályfőnök 3. osztály	
5.	Bollókné Tóth Zsuzsanna	22	Osztályfőnök 2.b osztály	Ifjúság védelmi felelős
6.	Rába Aranka	23	Osztályfőnök 7.a osztály	
7.	Somogyvári Noémi	24		
8.	Fekete Ágnes Terézia	20	Osztályfőnök 2.a	
9.	Gárdonyi Anikó	22	Munkaközösség vezető	Művészeti iskola vezető
10.	Kocsisné Vörösházi Villő	25	Osztályfőnök 7.b osztály Munkaközösség vezető	BECS tag

11.	Igaz Ágnes Rozália	24		
12.	Csernay István	20	Munkaközösség vezető	
13.	Dr. Dukon Vojtechné	22		Könyvtáros
14.	Bánhegyi Gábor Zsolt	22		
15.	Kissné Pethő Ildikó	22	Osztályfőnök 5. osztály Munkaközösség vezető	Pályaválasztási felelős BECS tag
16.	Baloghné Fecsó Zsuzsanna	27	Osztályfőnök 8.b osztály	
17.	Pusztayné Nemes Beáta	20	Osztályfőnök 8.a osztály Munkaközösség vezető	BECS tag Ökoiskola koordinátor
18.	Rábai Dalma	20		Gyakornok intézményi tehetségkoordinát or
19.	Révfalusiné Páczelt Gabriella	25	osztályfőnök 6.a osztály munkaközösség vezető	BECS tag Intézményi Tanács tag
20.	Samu Miklós Józsefné	24	osztályfőnök 1. osztály	
21.	Farkasné Ferk Katalin	11		
22.	Szabóné Németh Borbála	25	osztályfőnök 4. osztály	Dök vezető
23.	Surán Mónika	12		
24.	Séri Márta	22		
25.	Szabó Patrik	24		
26.	Csősz Gulnára	22		
27.	Piros Viktória	20		

1.2.2 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Álich Klára	Tanító, matematika	csütörtök
2.	Sellei Abigél	Matematika, kémia	csütörtök
3.	Pusztayné Nemes Beáta	Biológia, kémia, természetismeret	péntek
4.	Samu Miklós Józsefné	Tanító, gyógytestnevelő	péntek
5.	Benkő Katalin	Tanító, technika	kedd

1.2.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Rábai Dalma	angol
2.	Piros Viktória	tanító

1.3 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Sellei Abigél /int. vezető	Álich Klára /int. vezető helyettes	Sellei Abigél /int. vezető	Sellei Abigél /int. vezető (t.ü) - Révfalusiné P. Gabriella	Álich Klára /int. vezető helyettes
du.	Sellei Abigél /int. vezető	Álich Klára /int. vezető helyettes	Sellei Abigél /int. vezető	Álich Klára /int. vezető helyettes (t.ü) - Gárdonyi Anikó	Álich Klára /int. vezető helyettes

1.4 Tanulócsoportok, csoportbontás

osztály/ csoport	osztály létszá m	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszke dési, tanulási és magatartás i zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magánt anuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozotta n hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	Veszélyezt etett
1.a	20	1	0	1	1	0	1
2.a	14	1	1	0	0	0	0
2.b	15	2	2	0	0	0	1
3.	25	0	1	1	0	0	1
4.	21	0	2	0	0	0	1
5.	20	0	4	1	1	0	2
6. a	27	3	3	1	0	1	4
7.a	16	2	0	2	1	0	2
7. b	15	6	1	0	0	0	2
8.a	14	1	3	1	0	0	0
8.b	14	2	0	3	0	0	2
Összese n	201	18	17	10	3	1	16

Csoportbontások

A Pedagógiai Programnak megfelelően matematika és idegen nyelv tantárgyakból csoportbontások minden évfolyamon. Informatika és digitális vizuális kultúra tantárgyakból a terem befogadóképességének megfelelően eseti csoportbontások.

Az alábbi mutatókat 2019. szeptember 1. napjáig Miskolcziné Sörédi Mónika gyűjti össze és helyezi el az összesítést a mellékletbe:

Ingyenes tankönyvre az intézmény minden tanulója jogosult, 100 %

SNI tanulók száma: 20 tanuló 10%

Étkezők száma: 124 fő

ebből az ingyenesen étkezők száma: 23 tanuló 11 %

50 %-os kedvezményben részesülők száma: 45 tanuló 22 %

teljes árat fizetők száma és aránya: 56 tanuló 28 %

1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 2 db

Tantermek száma: 15 db

1.6 Kockázati tényezők a tanévben

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	4-es, 5-ös teremben a számítógéppark amortizációja	Intézményvezető-helyettes, takarító tartós távolléte
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Interaktív táblák és hozzá tartozó laptopok amortizációja	Helyettesítések miatti túlterheltség

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – kiemelt célként tűzte ki a témahetek megtartását, a felzárkóztatást és a tehetséggondozást.

A tanév kiemelt feladata megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt hangsúllyal szerepel idén is, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg:

- A munkaközösségek szerepének erősítése, kiemelten az ellenőrzésben
- Teljeskörű intézményi egészségfejlesztés (TIE)

- Mérési eredmények alapján egyéni és csoportos fejlesztés
- az oktató-nevelő munka hatékonyságának növelése
- a tanulók munkafegyelmének, motivációs rendszerének fejlesztése
- kompetencia alapú oktatás folytatása
- IKT eszközök, a továbbképzéseken elsajátított korszerű módszerek további alkalmazása a tanítási órákon
- Mentoráló intézményként az iskolánkban kidolgozott új pedagógiai, módszertani anyagaink terjesztése, átadása - Jó gyakorlatok
- az Oktatási Hivatal bázisiskolájaként a jó gyakorlataink módszertani modelljeinek terjesztése és átadása
- tehetséggondozás
- jó munkahelyi légkör megtartása, hatékony együttműködés a művészeti oktatást végző pedagógusokkal
- az alapfokú művészetoktatás színvonalas működtetése
- Környezeti nevelési tevékenység folytatása – Ökoiskola program 6. éve
- Fenntarthatóság továbbfejlesztése, tudásmegosztás
- Szakértőink tapasztalatainak felhasználása a nevelés-oktatás folyamatában

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

2.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Célok:

Az iskolában folyó oktató-nevelő munkának támogatnia kell az egyéni képességek kibontakozását. Gondoskodni kell:

- az általános és széles alapműveltség biztosításáról minden tanulónál,
- tanulási kudarcok megelőzéséről,
- szociális hátrányokból adódó hátrányok kompenzálásáról,
- önismeret fejlesztéséről,
- a tanuláshoz szükséges szövegértési és szövegalkotási képességek fejlesztéséről.

Fontos:

- a család tiszteletére,
- udvariasságra, figyelmességre, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartására nevelés,

- az esztétikai nevelésben a képzőművészetek, a zenei kultúra oktatása,
- A tanulók legyenek képesek az idejüket önállóan és hatékonyan beosztani.

Feladatok:

- legyenek jártasak a tudományokban és a nevelés művészetében
- igyekezzenek minél több értéket közvetíteni, egységes követelmény rendszert kialakítani
- működjenek együtt egymással és a partnereinkkel
- munkájuk során legyenek a minőség iránt elkötelezettek,
- az oktatás során figyelmet fordítunk a tanulók egyéni képességeire
- nagy figyelmet fordítunk a tanulók teljes személyiségének fejlesztésére, az általános emberi értékek továbbadására
- diákjaink sajátítsák el a hatékony tanulási módszereket
- a nevelők nagyobb figyelmet fordítsanak a tanulói közösségek megszervezésére

2.3 Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Az országos mérésből adódó feladatok:

- DIFER mérés első osztályban: 20 tanuló.
- Az országos kompetenciamérésen alkalmazott feladatok nem a tudástartalom elsajátításának mértékét mérik, a felmérés nem az adott tanévi tananyag ismeretanyagának számonkérése, hanem azt vizsgálja, hogy a diákok a közoktatásban addig elsajátított ismereteket milyen mértékben tudják alkalmazni a mindennapi életből vett feladatok megoldásában. Az általános iskolák esetében ez az egyetlen olyan mérés, melynek segítségével szembe nézhetünk az eredményeinkkel, össze tudjuk hasonlítani magunkat a hasonló iskolákkal. Másrészt olyan adatok, oksági összefüggések birtokába juthatunk, amelyek felhasználásával jobba, eredményesebbé tehetjük az oktatásunkat. Bár a törvényi szabályozás alapján iskolánkban sem matematikából, sem szövegértésből nem szükséges intézkedési tervet készítenünk, célunk mégis az hogy a képességszintek felfelé mozduljanak, és ne legyenek leszakadó gyermekek iskolánkban. Ennek elérését a kompetencia alapú oktatás megvalósításával kívánjuk megvalósítani. Évfolyamonként az 1-3. legjobban teljesítő tanuló jutalmazása az évvárón.
- Idegen nyelvi mérés 6. és 8. évfolyamon angol és német nyelvből

2020. május 20-án az Oktatási Hivatal idegen nyelvi mérést szervez 6. és 8. évfolyamos tanulók számára angol és német nyelvből. A mérés időpontját a tanév rendjéről szóló 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet határozza meg. Az idegen nyelvi mérés tartalmi követelményeit a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet és a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 2. melléklete határozza meg. A képzési kínálatok bővítésével több lehetőséget lehet biztosítani a helyben, és 20-25 km – es vonzáskörzet településén élő gyermekeknek. A tárgyi és személyi feltételek adottak a minőségi nevelő-oktató munkához.

Oktatási Hivatal Bázisiskolájaként az éves munkatervben rögzítettek alapján dolgozunk, mely a mellékletben olvasható.

Az idegen nyelvi mérés szintmeghatározásai a Közös Európai Referenciakeret (KER) leírásain alapulnak.

Az idegen nyelvi mérés az angol és német nyelvet első idegen nyelvként tanulók szövegértési készségeinek írásbeli mérése. A mérés 6. évfolyamon a KER szerinti A1-es, 8. évfolyamon a KER szerinti A2-es nyelvi szintet méri.

Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

Az iskolánk innovatív törekvései között kiemelt az informatika, matematika és a testnevelés oktatása.

2008-ban felmenő rendszerben elindította az iskola alsó és felső évfolyamon a mindennapos testnevelés oktatást kosárlabda specifikációval felső tagozaton. Az iskola a speciális tantervet felmenő rendszerben vezette be 5. osztálytól. Az új sportág megjelenésével és rendszeres művelésével nagyobb hatékonyságot kívánunk elérni az egészséges életre nevelésben, a személyiség- valamint a közösségfejlesztésben, szerepet kapni az utánpótlás nevelésében, a sportolást értéknek tekintő attitűd kialakításában. Legfőbb célunk, hogy az iskolában folyó sportnevelés megtalálhassa azokat a kapcsolódási pontokat, melynek segítségével kialakulhasson egyfajta komplex szemlélet, amely lehetőséget teremt az utánpótlás nevelés meghonosításában.

Az informatika termekben XCLASS felügyeleti rendszert telepítettek, mely nagy segítséget nyújt mind az informatika, mind a többi tantárgy oktatásában. Ez a rendszer lehetővé teszi, hogy minden tanuló számára ugyanaz a program legyen indítható. A pedagógus folyamatosan kontrollálni tudja a tanulók munkáját a gépen. A tanulói gépeken lehetőség nyílik a távsegítségre, ha valamelyik gyermek nehezen boldogul a feladattal.

Könnyebbséget jelent továbbá, hogy a tanulandó funkciók, programok a gyerekeknek kivetíthetőek az előttük lévő monitorra.

A fent említett két innovációs folyamatban megújulást lát az iskola, amely szolgálja a város fejlődését, és lehetőséget teremt a kelet-balatoni kistérségben, s ugyanakkor további fejlesztési irányvonalat is hordoz magában.

Bízunk abban, hogy fejlesztéseink, hosszú távon szolgálják az iskolaközösség érdekeit, a város fejlődését, és lehetőséget termet a kelet- balatoni kistérségben, s ugyanakkor további fejlesztési lehetőségeket is hordoz magában.

Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok

Tanulóink szociális környezete egyre romlik. Ebben a környezetben különösen fontos a tanulók esélyegyenlőségének biztosítása, a hátránykompenzáció megteremtése, a tehetséggondozás.

A hátrányos helyzetű tanulók oktatásával azért kell kiemelten foglalkozni, a meglévő iskolai szolgáltatásokat fokozatosan bővíteni, mert általában nem áll mögöttük kompenzálsra képes család, oktatásuk kizárólag az iskolára hagyatkozik.

Iskolánkban több éve csoportbontásban folyik a matematika oktatása, mely a lassabban haladóknak is lehetőséget teremt a saját ütemben történő haladásra, a jobb képességűeknek pedig lehetőség nyílik a tanulmányi versenyekre való felkészülésre is. Már komoly eredményekről számolhatunk be, több matematika verseny eredménye igazolja a csoportbontásban történő hatékony oktatást.

Differenciálás tekintetében az oktatási folyamat során olyan szükséges pedagógiai kompetenciák fejlesztését tartjuk fontosnak, melynek során a tanulók a konkrét pedagógiai szituációkban történő tevékenységén alapulnak.

Alsó-felső tagozatváltás feladatai

A leendő felsős osztályfőnök meglátogatja az alsós osztályt 4. osztályban, hogy ismerkedjen a gyerekekkel, és az osztályközösséggel. Következő évben az alsós volt osztályfőnök meglátogatja a volt osztályát, hogy hogyan haladnak.

Már az alsó tagozaton is vannak olyan tantárgyak, amit a felsőben tanító tanárok tartanak, így már jó pár tanár ismerős lesz a későbbiek folyamán.

Az alsó tagozat feladata kialakítani a szokásrendszert és az igényét a házi feladat felírásának és elkészítésének s a felső tagozat ezt igyekszik tartani, s ahhoz igazítani a saját szokásrendszerét.

Az alsós és leendő felsős osztályfőnökök a tagozatváltás előtt megbeszélik az osztály tanulóinak magatartását, szorgalmát és tanulmányi teljesítményének tapasztalatait.

Az osztályban tanító tanárok probléma esetén folyamatosan kommunikálnak és segítik egymást a problémák megoldásában.

Elsős tanulók szocializálása:

VIII.- IX. hó: Óvoda-iskola átmenettel, elsősök szocializálásával foglalkozó munkacsoport létrehozása az alsós munkaközösségből, feladatok meghatározása, ütemterv készítése.

IX. hó: Elsősök látogatása az óvodában. Óvónőknek lehetőség biztosítása a volt nagycsoportosok iskolai életének betekintésébe. Tájékoztatást adnak az elsős tanítók az óvónőknek szóban, az első osztályosok beilleszkedéséről, szokás és szabály tudatáról. Az óvoda meghívja az elsősöket egy mesejáték dramatizált előadására. Iskola biztosítja a műsort az óvodásoknak, a műsor szereplői meglátogathatják az óvodát. *X. hó:* Az iskolai bemeneti mérések elvégzése, elemzése, tájékoztatás nyújtása, eredmények ismertetése az óvónőkkel, szóban.

XII.-I. hó: Visszajelzést készítenek az iskolában az óvoda részére az első osztályosok első félévi fejlődéséről a félévi értékelések alapján. Szükség esetén konzultálnak a leírtakról a két intézmény dolgozóival.

Intézményi önértékelésből adódó teendők

Az intézményi önértékelést a törvényi változások miatt ebben a tanévben is az ötéves terv alapján végezzük. A mellékletben lévő éves munkaterv tartalmazza a tanévre vonatkozó feladatokat, személyeket.

Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Az erkölcsi érzék fejlesztése magában foglalja a helyes, felelősségteljes magatartás, az értékrend formálását. Az előző év tapasztalataiból adódóan kiemelten fontosnak tartjuk az önismeret, a kommunikációs képesség fejlesztését, amely elősegíti a gyermekek eligazodását a saját világukban. További feladatunk a felelős életvitelhez szükséges jellemvonások, a tolerancia, segítőkészség, empátia és türelem fejlesztése, a személyiségfejlesztés részeként. Az önálló tanulás révén, kiselőadások, házi dolgozatok készítésével lehetőség nyílik a tanulók kötelességtudatának, munkamoráljának növelésére. Az etikai gondolkodás kiművelése a viták, érvelések során valósul meg.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Tantestületi kirándulás	tanárok	December 07.	Iskola tantestülete
2.	Tantestületi szakmai nap	tanárok	December 14.	Iskola tantestülete
3.	Nevelési értekezlet	tanárok	Február 28.	Iskola tantestülete
4.	Pályaválasztási nap	tanárok	Május 05.	Iskola tanulói és tantestülete
5.	Egészségnap	tanárok	Június 11.	Iskola tanulói és tantestülete
6.	Gyermeknap	diákönkormányzat	Június 12.	Iskola tanulói és tantestülete

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2019. szeptember 2.

Utolsó nap: 2020. június 15.

A szorgalmi időszak első féléve 2019. szeptember 2-től 2020. január 24-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2020. január 31-én tájékoztatjuk a félévi értesítőben.

3.2 A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2019. október 28-ától 2019. Október 31-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek),

A szünet utáni első tanítási nap 2019. november 04. (hétfő).

Téli szünet: A téli szünet 2019. december 23-tól 2020. január 03-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap 2020. január 06. (hétfő)

Tavaszi szünet: A tavaszi szünet 2020. április 09-től 2020. április 14-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 08. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap 2019. április 15. (szerda)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2019. október 23. - 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe

2020. május 1. A munka ünnepe

2020. június 01. Pünkösd hétfő

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2019. december 07. - 2019. december 24. helyett

2019. december 14. - 2019. december 31. helyett

3.3 A nemzetünk szabadság törekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Révfalusiné Páczelt Gabriella	Okt. 04. 11.00 (péntek)	Városi ünnep
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	8. osztály - Baloghné Fecsó Zsuzsanna Pusztayné Nemes Beáta	Okt. 23. 16.00 (kedd)	Városi ünnep
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Baloghné Fecsó Zsuzsanna	Febr. 25. (kedd)	Osztály szintű megemlékezés
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	7. a-b osztály-Kocsisné Vörösházi Villő, Rába Aranka	Márc. 13. (péntek)	Városi ünnep
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Baloghné Fecsó Zsuzsa	Ápr. 16. (csütörtök)	Osztály szintű megemlékezés
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	8. osztály-Baloghné Fecsó Zsuzsanna, Pusztay Nemes Beáta	Jún. 04. (csütörtök)	Iskolai megemlékezés

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Megemlékezés Jánosi Gusztávról (szeptember 29.)	Baloghné Fecsó Zsuzsanna, Sólyomvári Noémi, Papp Judit, Szabóné Németh Borbála	szept.27. (péntek)	Iskolai szövegértési verseny
2.	Pilinszky-nap	Csősz Gulnára, Séri Márta, Surán Mónika	nov.27. (szerda)	Iskolai megemlékezés
3.	A magyar kultúra napja (január 22.)	5. oszt. Kissné Pethő Ildikó	jan. 22. (szerda)	Városi ünnep
4.	Költészet napja (április 11.)	Baloghné Fecsó Zsuzsanna Sólyomvári Noémi	ápr. 08. (szerda)	Házi szépkiértési verseny Versfa készítése
5.	Ballagás és évzáró	Kocsisné Vörösházi Villő, Rába Aranka, Baloghné Fecsó Zsuzsanna, Pusztayné Nemes Beáta, Révfalusiné Páczelt Gabriella	jún. 20. (szombat)	Iskolai megemlékezés

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Balatonkenese várossá avatásának 10. éves jubileuma	Fekete Ágnes Terézia- 2. osztály, Művészeti iskola Séri Márti, Palotás	szept. 28. 15.45 (szombat)	Városi rendezvény
2.	Zene Világnapja	Pro musica	okt. 01.	Koncert
4.	Idősek napja	Papp Judit 3.o.	okt. 04. 16.00 (péntek)	Városi ünnep
5.	Karácsonyi projekt	Révfalusiné Páczelt Gabriella, Álich Klára, Gárdonyi Anikó, Szabóné Németh Borbála	Dec. 02-20.	Iskolai rendezvény sorozat

6.	1.Adventi gyertyagyújtás	alsós 2.-3.o.	nov. 30. (szombat)	Városi ünnep
7.	Idősek karácsonya	Fekete Ágnes 2.o.	December vége	Városi ünnep
8.	Karácsonyi műsor	Szabóné Németh Borbála, Révfalusiné Páczelt Gabriella, Gárdonyi Anikó, Papp Judit	Dec. 19. (csütörtök)	Iskolai ünnep
9.	Mindenki karácsonya		Dec 20. 16.30 (péntek)	Városi ünnep

3.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
Minden hónap első hétfője	munkaértekezlet	Sellei Abigél	Jelenléti ív
December 14.	Tantestületi szakmai nap	Sellei Abigél	Jelenléti ív
Február 03.	Félévi értekezlet	Sellei Abigél	Jelenléti ív
Február 28..	Nevelési értekezlet	Sellei Abigél	Jelenléti ív
Június 26.	Év végi értekezlet	Sellei Abigél	Jelenléti ív

3.5 A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2019. Szept. 09-10-11.	Szülői értekezlet/művészeti	osztályfőnökök	Jelenléti ívek
2019. November 04.	Fogadóóra	szaktanárok	
2020.Február 03-04.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök	Jelenléti ívek
2020. Április 06.	Fogadóóra	szaktanárok	
2020. Május 04-05.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök	Jelenléti ívek

3.6 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2020. Január 29.	Nyílt nap	szaktanárok
2019. november	Ovisuli: a nagycsoportosok meglátogatják az első osztályosokat	Samu Miklós Józsefné
2020. Január	Ovisuli: matematika, ismerkedés az IKT eszközökkel, játékos torna	Samu Miklós Józsefné
2020. Február	Ovisuli: idegen nyelvi bemutató, kézműves foglalkozás	Rábai Dalma Révfalusiné Páczelt Gabriella, Dr.Dukon Vojtechné
2020. Március	Ovisuli: játékos magyar, környezetismeret foglalkozás, művészeti iskolai bemutatkozó	Szabóné Németh Borbála Gárdonyi Anikó

3.7 Tervezett mérések és vizsgák

3.7.1 Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a települési/kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladat tervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Tantárgy	Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár
Testnevelés	Diákolimpia labdarúgás	3-8. osztály	Testnevelés mk. tagjai
	Diákolimpia Játékos sportverseny	1-4.osztály	Testnevelés mk. tagjai
	Diákolimpia Futsal	7-8. osztály	Testnevelés mk. tagjai
	Diákolimpia mezei futóverseny	1-8. osztály	Testnevelés mk. tagjai

	Diákolimpia atlétika (fiú-lány)	1-8. osztály	Testnevelés mk. tagjai
	Diákolimpia úszás (fiú-lány)	1-8. osztály	Testnevelés mk. tagjai
Matematika	Bolyai csapatverseny	3-8. osztály	Matematika mk. tagjai
	Sudoku	2-8. osztály	Matematika mk. tagjai
	Zrínyi Ilona Matematika verseny	3-8. osztály	Matematika mk. tagjai
	Nemzetközi Kenguru Matematika verseny	2-8. osztály	Matematika mk. tagjai
	Medve Szabadtéri Matematika verseny	5-8. osztály	Matematika mk. tagjai
	Cholnoky Alapműveleti Verseny	4-8. osztály	Matematika mk. tagjai
	Felhőtlen Matematika verseny	2-8. osztály	Matematika mk. tagjai
Magyar	Szép magyar beszédért - házi	6-8. osztály	Baloghné Fecsó Zsuzsanna
	Kazinczy - Szép magyar beszéd	7-8. osztály	Baloghné Fecsó Zsuzsanna
	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	6-8. osztály	Baloghné Fecsó Zsuzsanna
	Bárczi Gusztáv nyelvész verseny	6-8. osztály	Baloghné Fecsó Zsuzsanna
	Prezentációs verseny a balatonkenesei Kossuth szobor avatásának 120. évfordulója alkalmából	felső tagozat	Baloghné Fecsó Zsuzsanna
	Szövegértési Verseny Jánossy Gusztáv emlékére	5-8. évf.	Baloghné Fecsó Zsuzsanna, Sólyomvári Noémi,
	Balatonalmádi Olvasási verseny	2-4. osztály	Papp Judit, Szabóné Németh Borbála
	Helyi olvasási verseny	2-4. osztály	Kocsisné V. Villő
	Versmondó verseny Költészet Napja	1-4. osztály	Kocsisné V. Villő
	Szépíró verseny	1-4. osztály	Kocsisné V. Villő

	Padányi Versmondó Verseny	3.-4-o.	Szabóné Németh Borbála
Természetismeret	Kaán Károly O. Természet,- és Környezetismereti Verseny	5.-6. osztály	Pusztayné N. Beáta
Biológia	Herman Ottó O. Biológia verseny	7.-8. osztály	Pusztayné N. Beáta
Kémia	Hevessy György O. Kémia Verseny	7.-8. osztály	Pusztayné N. Beáta
Biológia, természetismeret	Bendegúz Tudásakadémia	5.-8.	Pusztayné N. Beáta
Történelem	Időutazó	7-8	Baloghné Fecsó Zsuzsanna
	Évszázadok öröksége	6-8	Baloghné Fecsó Zsuzsanna

Művészeti iskola	Padányi	felső	Gárdonyi Anikó, Piros Viktória, Sólyomvári Noémi
	Gyenesdiás	felső-alsós	Gárdonyi Anikó , Dr Dukon Vojtechné
	Fitt kaland	alsós	Gárdonyi Anikó
	Víz Viágnapi rajzverseny	alsós-felső	Gárdonyi Anikó, Piros Viktória, Sólyomvári Noémi, Dr Dukon Vojtechné
	Kamarazenei Találkozó Balatonalmádi	művészeti	Séri Márta
	Balatonszemesei rajzverseny	felső	Gárdonyi Anikó, Piros Viktória, Sólyomvári Noémi
	Minikoncert a zeneiskolásokkal	művészeti	Séri Márta, Csósz Gulnara, Surán Mónika
	Tiszán innen Dunán túl ?	alsós-felső	Szabóné Németh Borbála

Német	Országos Német Nyelvi Verseny	7-8. évfolyam	Révfalusiné Páczelt Gabriella
	Tudásbajnokság Levelezőverseny	6-8. évfolyam	Kissné Pethő Ildikó, Révfalusiné Páczelt Gabriella
	Litteratum Tesztverseny	5-8. évfolyam	Révfalusiné Páczelt Gabriella, Kissné Pethő Ildikó
	HEBE levelezőverseny	5-7. évfolyam	Kissné Pethő Ildikó, Révfalusiné Páczelt Gabriella
	SCA Német Nyelvi Verseny	5-8. évfolyam	Révfalusiné Páczelt Gabriella
	Német Szépkiejtési Verseny	5-8. évfolyam	Kissné Pethő Ildikó, Révfalusiné Páczelt Gabriella
	TITOK Levelezőverseny	5-8. évfolyam	Kissné Pethő Ildikó, Révfalusiné Páczelt Gabriella
Angol	Hebe többfordulós levelezőverseny	5.-7. évfolyam	Igaz Ágnes, Rábai Dalma
	TITOK levelezőverseny	5.-7. évfolyam	Igaz Ágnes, Rábai Dalma
	Tudásbajnokság	6.-8. évfolyam	Rábai Dalma, Igaz Ágnes
	“Fun”tastic megyei angolverseny	5-8. évfolyam	Rábai Dalma, Igaz Ágnes
	Angol Szépkiejtési Verseny	5-8. évfolyam	Rábai Dalma, Igaz Ágnes
	Országos Angol Tanulmányi Verseny	7-8. évfolyam	Rábai Dalma, Igaz Ágnes

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

javítóvizsga : 2020. Augusztus 28.

osztályozó vizsga: 2020. Január 13-16.

2020.Június 02-05.

pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)

különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

3.7.2 Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2019. Szeptember 04. Matematika szintfelmérés 5-8. osztályban

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

Lejelentés határideje: 2018.október 25.

Mérés elvégzésének határideje: 2019. november 29.

Felelős: Samu Miklós Józsefné, Gárdonyi Anikó, Benkő Katalin

Országos mérés a 6. és 8. évfolyamokon

Határidő: 2020. Május 20. (szerda), 2020. Május 27. (szerda)

Felelős: Álich Klára és osztályfőnökök

3.7.3 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményeségi mutató
1.	Netfit mérés	Bánhegyi Gábor	2020. Január 06.- április 26.	

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Vezetői ellenőrzés	Sellei Abigél	2019.10.03	Fejlesztési terv
2.	Intézményi ellenőrzés	Sellei Abigél	2019.11.07	Intézkedési terv

4.2 A minőségfejlesztési munka tervezése

Az intézményi önértékeléssel kapcsolatos terveket az iskola ötéves önértékelési terve tartalmazza

4.3 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Szabóné Németh Borbála minősítése	Sellei Abigél	2019. november 21.	Tanúsítvány
2.	Rábai Dalma portfólió feltöltése	Sellei Abigél	2019. november 25.	Portfólió
3.	Piros Viktória portfólió feltöltése	Sellei Abigél	2019. november 25.	Portfólió

4.4 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Munkaköri leírások aktualizálása	Sellei Abigél	2019. Szeptember 30.	Új munkaköri leírás
Benkő Katalin beilleszkedésének és munkájának segítése	Álich Klára	Folyamatos	
Szabó Patrik beilleszkedésének és munkájának segítése	Samu Miklós Józsefné	Folyamatos	

Sólyomvári Noémi beilleszkedésének és munkájának segítése	Révfalusiné Páczelt Gabriella	Folyamatos	
---	-------------------------------	------------	--

4.5 Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét 2019/2020 tanév rendjéről szóló 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet 2. melléklete. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén az intézményvezető ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola intézményvezető-helyettese rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

A középfokú felvételi eljárás a 2019/2020. tanévben

1.	Határidők	Feladatok
2.	2019. szeptember 10.	Az oktatásért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba, az Arany János Kollégiumi Programba, valamint az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba történő jelentkezésről.
3.	2019. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2019. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében- a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint - meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2019. október 20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.

6.	2019. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2019. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
8.	2019. december 6.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező - az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt - intézménybe.
9.	2019. december 11.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
10.	2019. december 11.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak - a Hivatal által meghatározott módon - a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlap igényüket.
11.	2020. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
12.	2020. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
13.	2020. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
14.	2020. január 23., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
15.	2020. január 25.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
16.	2020. január 28.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
17.	2020. február 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.

18.	2020. február 8.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről - egymás egyidejű előzetes értesítésével és az oktatásért felelős miniszter bevonásával - értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
19.	2020. február 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
20.	2020. február 19.	Jelentkezés a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba.
21.	2020. február 24.- március 13.	A szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2020. március 16.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2020. március 19- 20.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
24.	2020. március 23.	Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Hivatalnak.
25.	2020. március 26.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ábécésorrendben.
26.	2020. március 27.	A Klebelsberg Központ kijelöli a Köznevelési Hídprogramot a következő tanévtől megvalósító középfokú intézményeket, és erről tájékoztatja az általános iskolákat, a tankerületi központokat, valamint az oktatásért felelős minisztert.
27.	2020. március 27.	A szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, valamint az agrárpolitikáért felelős miniszter kijelöli a Szakképzési Hídprogramot a következő tanévtől megvalósító középfokú tagintézményt vagy intézményeket, és erről a Hivatalon keresztül tájékoztatja az általános iskolákat.
28.	2020. április 6.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezők listáját.

29.	2020. április 8.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort - a Hivatal által meghatározott módon - megküldi a Hivatalnak.
30.	2020. április 23.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
31.	2020. április 30.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételről vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
32.	2020. április 30.	Az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba történő pályázatok benyújtása.
33.	2020. május 11-22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
34.	2020. május 11.- augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
35.	2020. május 22.	A 2020. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
36.	2020. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
37.	2020. június 17.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Klebelsberg Központ részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Köznevelési Hídprogramba. A Klebelsberg Központ kijelöl legalább egy, a megye területén működő Köznevelési Hídprogramban részt vevő köznevelési intézményt, amely a tanulót felveszi tankötelezettségének teljesítése érdekében.
38.	2020. június 17.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal vagy- az általa fenntartott iskolák tekintetében - az agrárpolitikáért felelős miniszter részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Szakképzési Hídprogramba.
39.	2020. június 22-24.	Beiratkozás a középfokú iskolákba, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba az iskola igazgatója által meghatározott időben.

40.	2020. június 29-30.	A fogadó iskola értesítést küld a Szakképzési Hídprogramba beiratkozott, illetve elutasított tanulókról az általános iskolának. Az általános iskola, amennyiben három munkanapon belül nem kap értesítést a tanuló felvételéről, értesítést küld a tanuló állandó lakóhelye, ennek hiányában a tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal vagy - az általa fenntartott iskolák tekintetében - az agrárpolitikáért felelős miniszter részére.
41.	2020. július 24.- augusztus 7.	Beiratkozás a honvédelemért felelős miniszter fenntartásában lévő, kizárólag a honvédelemért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekre való felkészítést folytató szakképző iskolába.
42.	2020. augusztus 1- 31.	Beiratkozás a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba.
43.	2020. augusztus 31.	Pótbeiratkozás a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba.

4.6 Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Bázisiskola	Bemutató óra, workshop	Sellei Abigél, Álich Klára, Samu Miklós Józsefné Kissné Pethő Ildikó	Folyamatos	Jelenléti ívek, meghívók

4.7 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

4.8 A tehetséggondozás felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

Tanév elején a pedagógusok szintfelmérővel felméri a tanulókat, ebből kiindulva tervezik meg a fejlesztés menetét. Az első osztályban a DIFER mérés segítségével október 11-ig felméri az osztálytanító a veszélyeztetett tanulók képességeit. Erre építve differenciált képességfejlesztés történik.

A rehabilitációs-rehabilitációs órák számát a szakértői vélemények alapján határozzuk meg. A csoportok kialakításánál az osztályfokot és a tanulási problémát is figyelembe vesszük. A kéttanáros modell alapján, és kis-csoportos fejlesztő foglalkozásokon fejlesztjük a tanulókat. Alsó tagozatban nagy hangsúlyt fektetünk az alapkészségek fejlesztésére, felső tagozatban a tanulás tanítása a legfontosabb feladat. Egyéni fejlesztési tervet készítünk az SNI tanulóknak team munkában. A szakértői véleményben foglaltak alapján mentességet, segítséget kaphatnak a tanulók. Több időt biztosítunk dolgozatírásnál, segédeszközt használhatnak, helyesírás, idegennyelv értékelése alól kaphatnak mentességet. Egyéni bánásmódot biztosítunk. A szaktanárok, az ifjúság védelmi felelős, a gyógypedagógusok folyamatos kapcsolattartásával hatékonyan tudjuk segíteni a tanulóinkat. Szorosan együttműködünk az óvodával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében. Hatékonyan együttműködünk a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat munkatársaival, a Nevelési Tanácsadó és a Tanulási Képességeket Vizsgáló Bizottság szakértőivel.

A fejlesztő feladatok tanulói aktivitásra épülnek, ami azt jelenti, hogy a feladatsorokhoz cselekvéssor, tevékenységrendszer társul. Ez lehetőséget kínál az új munkaformák (csoportmunka, terepmunka, projekt) kipróbálására, tanulási helyzetté tételére. A fejlesztő feladatok kiemelt jellemzője a problémaközpontúság, a kíváncsiság felkeltése, a megértés élményének elérése. Az intézményünk megfelel a mai kor követelményeinek. Minden területen rendelkezésre állnak az oktatáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételek. A pedagógusok többsége rendelkezik olyan kompetenciákkal – projektpedagógia, drámapedagógia, kooperatív tanulási technikák - , melyek intézményi szinten a gyerekek egyéni fejlesztését, tovább haladását hatékonyan szolgálják.

Az 5. évfolyamos tehetségazonosítást támogató online mérés, tehetségigéreték felismerése:

Az Új Nemzedék Központ az Emberi Erőforrások Minisztériuma háttérintézményeként 2016–2020. között EFOP 3.2.1. „Tehetségek Magyarországa” címmel kiemelt uniós fejlesztési projektet valósít meg.

A program kiemelt célja, hogy javítsa a tehetséggondozáshoz való egyenlő hozzáférést, csökkentse a tehetségvesztés mértékét, illetve járuljon hozzá a tehetségbarát társadalmi környezet fejlődéséhez.

A program az 5. évfolyamos tehetséges tanulók felismerését szolgálja kognitív és nem kognitív képességterületeken egyaránt.

A program fontos eleme egy komplex tehetségűző, -azonosító rendszer kifejlesztése az iskolák tehetségazonosító, -gondozó munkájának támogatása érdekében.

A projektben a következő online mérőeszközök fejlesztése valósul meg:

- adaptív tesztek:
- fluid intelligencia mérése
- kristályos intelligencia mérése
- mechanikai képességek mérése
- téri-vizuális képességek mérése
- tanári kérdőív
- tanulói önjellemző kérdőív
- szülői kérdőív

Jelenleg az adaptív, fluid és kristályos intelligencia tesztek és a tanári kérdőívek első verziója elkészült, kipróbálásuk elkezdődött a 2017/2018-as tanévben. A program 2020-ig további pilotokat tervez a tesztek és a kapcsolódó eljárásrend kipróbálására továbbfejlesztésük érdekében.

A 2019/20-as tanévben az 5. évfolyamos tanulók részt vesznek a jelenleg elkészült tesztek alapján a tehetségazonosítást támogató online mérésben.

4.9 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a kerületi / járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Szórólap	Samu Miklós Józsefné	2019 .november 30.	Szórólap
Ovisulik	Kocsisné Vörösházi Villő	2020. január 1- március 30.	Ovisuli, honlap
Beiratkozással kapcsolatos információk és dokumentumok	Álich Klára	2020. április 15.	honlap

Előkészítése az intézményvezető-helyettes és az alsós munkaközösség-vezető közös feladata, amelynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

Továbbképzési programot érintő változások:

- új képzettséget adó képzésekre nem jelentkezett senki,
- Álich Klára etika tantárgy oktatására irányuló tanfolyamra jelentkeznek.

6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

6.1 Iskola és családi ház kapcsolata

Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás fontosabb formáit kell vázolni a tanév ehhez kapcsolódó feladatainak, módszereinek, felelőseinek, résztvevőinek felsorolásával.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az intézményvezető tájékoztat:

Összevont őszi szülői értekezlet

Összevont tavaszi szülői értekezlet

Honlap, facebook

Az osztályfőnökök:

Őszi szülői értekezlet

Téli szülői értekezlet

Tavaszi szülői értekezlet

Email, telefon, facebook csoport

E-KRÉTA

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

Őszi fogadóóra

Tavaszi fogadóóra

Email, telefon

E-KRÉTA

6.2 A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola intézményvezetőjének állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval és a működtetővel, a KK Veszprémi Tankerületével. A szakmai, gazdasági személyes kapcsolattartó az intézményvezetője. Elektronikus és postai levélváltás esetén is az intézményvezető a kapcsolattartó.

7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása E-kréta ellenőrzés	szöveg aktualizálása	intézményvezető

október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok E-kréta ellenőrzés	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások E-kréta ellenőrzés	hospitalás	intézményvezető , intézményvezető -helyettes, szakmai munkaközösség- vezetők
december	második negyedéves értékelés	E-kréta ellenőrzés	heti zárás nyomonköveté s	intézményvezető intézményvezető -helyettes
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	E-kréta ellenőrzés, beszámolók, statisztika	heti zárás nyomonköveté s dokumentum- vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető - helyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése E-kréta ellenőrzés	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető -helyettes
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció E-kréta ellenőrzés	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető
április	harmadik negyedéves értékelések	E-kréta ellenőrzés, értékelőív, egyéni haladási napló	heti zárás nyomonköveté s dokumentum- vizsgálat	intézményvezető intézményvezető -helyettes

május	erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának szervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek E-kréta ellenőrzés	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető -helyettes
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése E-kréta ellenőrzés	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető -helyettes

8. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Nevelőtestület

A munkatervet a nevelőtestület a 2019. augusztus 30. napján tartott ülésén elfogadta.



Selli Attila

intézményvezető

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Balatonkenese, 2019. év augusztus hónap 30. nap

.....
diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Balatonkenese, 2019. év augusztus hónap 30. nap

.....
szülői szervezet (közösség)
képviseelője

A fenntartó

2019. napján jóváhagyta.

Szauer István

Veszprémi Tankerületi Központ intézményvezetője

9. MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)

1.számú melléklet - A felsős osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a 2019/2020-as tanévre

Munkaközösségünk tagjai:

5. o.	Kissné Pethő Ildikó
6. o.	Révfalusiné Páczelt Gabriella
7. a	Rába Aranka
7. b	Kocsisné Vörösházi Villő
8. a	Pusztayné Nemes Beáta
8. b	Baloghné Fecsó Zsuzsanna

Munkaközösségünk munkatervében a 2019/ 2020-es tanévre az alábbi szakmai célokat tűzte ki megvalósításra:

- Oktató-nevelő munka hatékonyságának a növelése
- A tanulók munkafegyelmének, motivációs rendszerének a fejlesztése
- Együttműködés erősítése az iskola minden színterén (diák-diák, pedagógus-diák, pedagógus-szülő, pedagógus-pedagógus)
- A tanuláshoz szükséges szövegértési és szövegalkotási képességek fejlesztése
- Kritikai gondolkodás fejlesztése
- Helyes önismeret kialakítása
- Testi, lelki, szellemi egészség harmóniájának fejlesztése
- Nemzeti értékek, hagyományok megismerése, ápolása
- Pénzügyi tudatosság kialakítása
- Médiatudatosság kialakítása
- Környezettudatosságra nevelés

A célok eléréséhez kiemelt feladataink

- Korszerű pedagógiai módszerek megismerése, alkalmazása
- IKT eszközök kreatív alkalmazása a tanórán
- Tehetségek korai felismerése és fejlesztése

- A felzárkóztatásra szorulóknak időbeni szűrése, fejlesztése
- A minőségi munkavégzés igényének kialakítása a tanulóknál
- A tanulás tanítása (életkori és szaktárgyi specializáció átadása)
- A tanulók megismerését teljes személyiségfejlesztés kövesse
- Asszertív kommunikáció fejlesztése
- Prezentációs készségek fejlesztése
- Értékelési rendszer újragondolása
- Környezettudatosság fejlesztése

Munkaközösségünk az augusztus 28-i megbeszélésén meghatározta a tanév fő célkitűzéseit, feladatait, felosztotta az éves munkatervben felsorolt feladatokat, valamint az előző tanév beszámolója alapján javaslatokat fogalmazott meg. Ezeknek az információknak a felhasználásával az osztályfőnökök elkészítik éves tanmenetüket.

Fontosnak tartjuk a város intézményeivel, civil szervezeteivel való jó munkakapcsolatot, ezért főbb partnereinkkel a munkaterv összeállítása előtt szintén egyeztettünk.

A tanév első munkanapján Tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesülnek a diákok. Ezt az idei tanévben a Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal együttműködve végezzük. Az együttműködés gyümölcseként a tanulók az általuk kedvelt Kahoot applikáció segítségével adnak számot tűz és balesetvédelem terén meglévő tudásukról. Az így kapott eredményeket közösen kiértékeljük a Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal, majd meghatározzuk a további együttműködési lehetőségeket.

A Házirend ismételt átbeszélése is fontos pontja a tanévkezdésnek. A tanulók és tanárok részéről felmerült javaslatokat osztály, munkaközösség és tantestület szintjén is megvitatjuk és bevezetjük a változtatásokat, amennyiben ez indokolt.

Az idei tanévben bevezetjük a tanulói ügyeletet. A 8. évfolyam az emeleti folyosókon, a 7. évfolyam a földszinti folyosókon tart ügyeletet. A reggeli gyülekezéskor, a 3. és 4. szünetben a tantermek kiürítésekor, a menzára menet és az ebédlőben számítunk a segítségükre.

Tanév elején minden osztályfőnök egyezteti az e- naplóban lévő adatokat. A hiányos okmányok beszerzésére felhívja a szülők figyelmét.

A 2018/2019-es tanévben bevezetett e-Kréta rendszerről többnyire pozitívak a tapasztalataink. A rendszer kapcsán felmerült javaslatainkat a tavalyi év beszámolójában jeleztük, illetve az augusztusi megbeszélésen konkretizáltuk:

- A tanórát, hiányzásokat, érdemjegyeket minden héten vasárnapi zárással rögzítjük, így az új hetet az e-naplóban lévő korrekt információkkal kezdjük.

- Tanulóinknak – akiknél ennek nincs technikai akadály, vagy a szülő nem ellenzi – szintén biztosítunk hozzáférést az e-naplóhoz.
- Azoknak a szülőknek, akik nem rendelkeznek otthoni internettel, felhívjuk a figyelmét pl.: a Városi Könyvtár nyújtotta internethozzáférési lehetőségre.

Fontos, hogy a tanév indításakor átnézzük az SNI és BTM tanulók határozatait, hogy felhívassuk a szaktanárok figyelmét az érvényben levő határozatokra. Az érintett tanulók céltudatosabb, következetesebb fejlesztése folyamatos célunk. A tanév folyamán, amennyiben tanulási, beilleszkedési vagy magatartási nehézség merül fel, - a szülővel, fejlesztőpedagógussal egyeztetve - az szakértői bizottsághoz kell terjeszteni az adott tanulót.

Az osztályfőnököknek szintén szükséges a gyermek-és ifjúsági felelőssel való egyeztetés, együttműködés, melyet azonban a személyiségjogok teljes mértékű tiszteletben tartása kell hogy jellemezzen.

A magatartási illetve motivációs problémák javítása érdekében szélesebb körben kívánjuk bevonni a tanulóifjúságot az iskolai élet alakításába. Reményeink szerint ezáltal jobban megértik a problémákat, közös célokat és megoldásokat tudunk megfogalmazni, melyeket jobban magukénak érznek s ezáltal aktívabban kívánnak részt vállalni a megoldásban. Ezt a célt szolgálja pl.: a tanulói ügyelet bevezetése, a DÖK gyakoribb bevonása az iskola életét illető kérdések megvitatásába, iskolai ÖKO csoport létrehozása, Bűvösvölgy program megtekintése,

A tanév során folytatódik a „Tanulásmódszertani tréning”, melyen – egy pályázatnak köszönhetően – tanulási problémákkal küzdő felsős tanulók vehetnek részt.

Ahhoz, hogy a magatartás terén javulást érjünk el, vagy az iskolai élet más területein is előre lépjünk, szükséges a szülőkkel való intenzív, korrekt kommunikáció megvalósítása. Ez nem csak a szülői értekezleteket, fogadóórákat, nyílt napokat jelenti, hanem ma már a közösségi médiák célirányos alkalmazását is. Tapasztalatunk alapján, sok esetben igénylik a gyermekneveléssel kapcsolatos ismeretek átadását, a tapasztalatcsere lehetőségét. Folyamatosan törekszünk a családokkal való jó kapcsolat kiépítésére, elmélyítésére. Várjuk a szülők véleményét, konkrét ötleteit a szülői értekezletek, fogadóórák átgondolásával, a tanévnyitó időpontjával, a tankönyvosztás mikéntjével, az iskolai étkezéssel, a hetedik órák rendjével stb. kapcsolatban is.

A pályaválasztással kapcsolatos határidőkről, tudnivalókról az Oktatási Hivatal honlapján lévő és a középiskolák által közreadott információk alapján tájékoztatjuk az érintetteket (Pályaválasztási kiállítás, Szakmák éjszakája, nyílt napok, pályaválasztási tanácsadás).

Pályaorientációs napunkat az előző évek tapasztalatai alapján állítjuk össze a munkatervben meghatározott időpontban.

A 7. évfolyamon a szülőket írásban tájékoztatjuk az iskolaválasztással kapcsolatos szülők közötti egyetértési kötelezettségükről. (20/2012 EMMI)

Külön felhívjuk a 8. évfolyamba járó tanulók szüleinek a figyelmét az Arany János Tehetséggondozó Program nyújtotta lehetőségekre, a programba való jelentkezés határidejére.

A „Határtalanul” c. programra a diákok és a szülők véleménye alapján nyújtjuk be pályázatunkat.

A meghirdetett témaheteket nagyon jó lehetőségnek látjuk a gyermekek különböző kompetenciájának fejlesztésére, ennek köszönhetően minden felsős osztály jelezte részvételi szándékát a Fenntarthatósági-, Digitális-, Pénz7-, Víz témaheteken.

Az idei évben kiemelt feladatunk a környezettudatos nevelés. Diák ÖKO munkacsoport létrehozásával szeretnénk elérni, hogy a tanulók méginkább magukénak érezzék az Öko iskola célkitűzéseit s ezek megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

Az iskolai munkaterv mellékletében rögzítettük az előre tervezhető iskolai szabadidős tevékenységeket, melyek mellett az egyes osztályok természetesen számos más osztályprogramot is terveznek.

A kompetencia fejlesztés, a motiváció mellett az esélyegyenlőséget is szolgálja az idei tanévre tervezett Mobility és Búvösvölgy programokban való részvétel. Mindkettőt nagyon jó kezdeményezésnek tartjuk és bízunk hozzájuk hasonló lehetőségek megjelenésében.

Új az iskolai kínálatban a „Ciklus-show” c. felvilágosító program, melyre a 6. évfolyam jelentkezett. A gyerekek, szülők és pedagógusok visszajelzése alapján épülhet majd be az elkövetkező tanévek munkatervébe is.

Bízunk benne, hogy pályázatok lehetőséget teremtenek arra, hogy újból nyári tábort szervezhessünk!

A humán munkaközösséggel közös megbeszélésen a következő két, a pedagógusok munkáját, bérezését érintő kérdéssel is foglalkoztunk, melyekkel kapcsolatban szeretnénk, ha tájékoztatást kapnánk, ha tantestületi szinten is megbeszelnénk a lehetőségeket.:

Néhány éve átmeneti jelleggel („egy évre”) került egy munkaközösség vezetőhöz mindkét munkaközösség. Ez az átmeneti állapot azonban azóta sem lett feloldva. Amennyiben erre mód van, szeretnénk, ha a két munkaközösség újból külön működhetne. (of.: 4-6 fő , humán: 9 fő, 6 tantárgy, ebből 3 tantárgy heti 5 órás)

Örömmel olvastuk a Köznevelési törvény 2019 évi módosításának „65. § (5b): A munkáltató - ide nem értve a helyettesítést - a munkakörbe tartozó feladatokon kívüli, célhoz köthető feladatot állapíthat meg a pedagógus részére, amelynek teljesítése a munkakör ellátásából adódó általános munkaterhet jelentősen meghaladja (a továbbiakban: célfeladat). A célfeladat eredményes végrehajtásáért – a pedagógus illetményén felül, írásban, a célfeladat teljesítésének igazolásakor – céljuttatás jár.”

Tantestületünkben pl. a DÖK vezetése, vagy a Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, illetve a városi ünnepségekre való felkészítés, szereplés tekinthető-e célfeladatnak? Jár-e utánuk céljuttatás?

Bízunk benne, hogy a tanév beindítása után sort tudunk keríteni ezeknek a kérdéseknek a megtárgyalására is.

Balatonkenese, 2019. aug. 29.

Révfalusiné Páczelt Gabriella
munkaközösség vezető

2. számú melléklet - A humán munkaközösség munkaterve a 2019/2020-as tanévre

Munkaközösségünk tagjai:

Baloghné Fecsó Zsuzsanna	magyar, történelem
Gárdonyi Anikó	rajz
Igaz Ágnes	angol
Kissné Pethő Ildikó	német
Piros Viktória	rajz,
Rábai Dalma	angol, beszédfejlesztés
Révfalusiné Páczelt Gabriella	német
Somogyvári Noémi	magyar, rajz
Szabóné Németh Borbála	ének, magyar műveltségterület

A 2019/2020-as tanévre kitűzött szakmai célkitűzéseink részben állandóan visszatérő, a pedagógiai munkánkat folyamatosan meghatározó célkitűzések; részben a tavalyi évben kevésbé megvalósuló célok újra átgondolásai, illetve új célok megfogalmazásai:

- Oktató-nevelő munka hatékonyságának a növelése
- Mérési eredmények alapján egyéni és csoportos fejlesztések megvalósítása
- A tanulók motivációs rendszerének a fejlesztése
- Kompetencia alapú oktatás folytatása
- A tanuláshoz szükséges szövegértési és szövegalkotási képességek fejlesztése
- Kritikai gondolkodás fejlesztése
- Nemzeti értékek, hagyományok megismerése, ápolása
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás

A célok eléréséhez kiemelt feladataink

- Korszerű pedagógiai módszerek megismerése, alkalmazása
- IKT eszközök kreatív alkalmazása a tanórán
- Differenciálás lehetőségeinek kiaknázása nem csak a tanórák keretén belül
- Tehetségek korai felismerése és fejlesztése
- A felzárkóztatásra szorulóknak időbeni szűrése, fejlesztése
- A minőségi munkavégzés igényének kialakítása a tanulóknál
- A tanulás tanítása, önálló tanulás fejlesztése (életkori és szaktárgyi specializáció átadása)

- Prezentációs készségek fejlesztése
- Az értékelési rendszer újragondolása

A tanévet munkaközösségünk új tagjának, Somogyvári Noémi, bemutatkozásával kezdtük. Beszélgetés során bemutattuk neki iskolánk főbb jellemzőit, hagyományait, válaszoltunk a felmerült kérdésekre. Munkaközösségünk tagjai támogatásukról biztosították az új munkatársnőt.

Augusztus 28-i munka értekezletünkön áttekintettük újból az előző év sikereit, kudarcait, majd ezen tapasztalatokat felhasználva, elkészítettük éves munkatervünket.

Munkaközösségünk jellegéből kifolyólag minden évben nagy hangsúlyt kapnak az iskolai és városi megemlékezések. Augusztusban a Faluház vezetőjével egyeztettük az együttműködés lehetőségeit. A munkaközösség konkrét feladatainak felosztásakor (Isd.: munkaterv) igyekeztünk az egyenlő teherelosztást megvalósítani. Minden kijelölt feladathoz kisebb munkacsoportot alkottunk, aminek tagjai a megszokott magas színvonal biztosítása érdekében jelölik ki a személyiségükhöz leginkább közel álló részfeladatokat. Munkaközösségünket mindig is az aktív, támogató közösségi szellem jellemezte, amely reményeink szerint a következőkben is kíséri munkánkat.

A „Romantikus reformkor” c. programunkat az idei tanévben Balatonkenese várossá avatásának 10. jubileumi ünnepségében való részvétel váltotta fel. Ez egyrészt a városi ünnepségen való szereplést, másrészt a balatonkenesei Kossuth-szobor felállításának 120. évfordulójára meghirdetett iskolai prezentációs versenyünket is jelenti. Mindkét alkalom nagyszerű lehetőség többek között az anyanyelvi kommunikáció, a állampolgári kompetencia és a kulturális kompetencia fejlesztésére. A reformkorról szóló témahetet nem vetettük el véglegesen, de ebben a tanévben nem tudjuk megvalósítani.

A tanév eleji felmérésekre támaszkodva, szeretnénk a differenciálás területén előrelépést mutatni. Ezt segítik a kompetenciamérések eredményeinek kielemezése, melyet elsősorban a szaktárgyi munkacsoportok végeznek. Az egyéni fejlesztések kiemelt szerepet kapnak úgy a tehetséggondozásban, mint a felzárkóztatásban.

A tehetségek órai kibontakoztatása mellett, az előző évekhez hasonlóan, a versenyekre való felkészítésben, a versenyeken való részvételen kívánunk számukra lehetőséget biztosítani a szárnybontogatásukhoz. (Isd.: versenytáblázat) Mindemellett a hosszútávú lehetőségek felvázolásával tudjuk őket leginkább motiválni és elindítani egy olyan úton, melynek általános iskolás éveikben még csak a kezdetén járnak.

A felzárkóztatásban, egyéni fejlesztésben nagy mértékben támaszkodunk fejlesztő pedagógusainkra. Fontos a folyamatos munkakapcsolat a helyes diagnosztika

felállításához és a részcélok helyes kitűzéséhez. Az idei tanévben ezt a munkakapcsolatot szeretnénk tudatosabbá tenni. A szaktanárok és a fejlesztőpedagógusok a lehetőségeket mérlegelve, az adott tanuló érdekeit figyelembe véve határozzák meg a felzárkóztatás módját (pl.: kéttanáros modell vagy egyéni fejlesztés; képességfejlesztés vagy tananyagrásegítés).

Az egyéni fejlesztésnek egy nagyszerű lehetősége a tanulópárok, tanulócsoportok létrehozása is. Törekszünk ennek az energiaforrásnak a szélesebb körű kiaknázására. Munkánk során látjuk, milyen fontos szerepe van a szociális kompetencia fejlesztésének. Erre minden alkalmat meg kell ragadnunk. Ebben is segíthet a tanulópárok közös munkája.

A tavalyi évben első alkalommal megtartott tanév végi szóbeli irodalom „vizsgák” pozitív visszhangjából kiindulva, az idei tanévben idegennyelvből is szervezünk szóbeli vizsgákat. Magyar irodalomból 7. és 8. évfolyamon, míg idegennyelvből 6. és 8. évfolyamokon. A diákokat – és a szülőket is - tanév elején tájékoztatjuk a vizsgák témáiról és lebonyolításának menetéről, melyet a szaktárgyi munkacsoportok közösen dolgoztak ki.

A tanév elején minden szaktanárnak módot kell teremtenie arra, hogy a szaktárgyára jellemző tanulásmódszertani lehetőségeket, tippeket a tanulókkal megismertesse. Erre a tanév folyamán többször vissza kell térni. Fontosnak találjuk a helyes tanulás stratégiájának megismertetését, annak begyakoroltatását. Sok esetben a szülők is igénylik az ilyen jellegű segítséget. Hosszú távon érdemes elgondolkodni a megvalósítás szélesebb körű lehetőségein.

A tanításmódszertani sokszínűség is egyik sarkalatos pontja a jó iskola ismérveinek. Munkaközösségünk minden tagja nyitott az új módszerek, eljárások, technikák megismerésére. Ezért is tervezzük többen továbbképzéseken való részvételt. (Pl.: Gádonyi Anikó, Piros Viktória, Rábai Dalma és Szabóné Németh Borbála a győri Mobility szervezésében megvalósuló „Szövegfeldolgozás animációval” c. továbbképzésen vesz részt szeptemberben.)

Munkaközösségünk fiatal tagjaira különösen számítunk az innovatív lehetőségek feltérképezésében. Megbeszélések, hospitálások alkalmával ebben a tanévben is megosztjuk egymással tapasztalatainkat.

A tavalyi évben rossz döntésnek bizonyult, hogy nem vettünk színházbérletet, így az új tanévben újból bérletes előadások látogatását tervezzük. A Diákönkormányzatnak 3 lehetőséget vázolunk fel, s az ő véleményük alapján választjuk ki az adott bérletet.

Az Operakaland c. programhoz szintén szerettünk volna csatlakozni ebben a tanévben is, de az őszi előadások időpontjában, ez ütközik iskolánk egyéb programjaival, a tavaszi előadás pedig az idősebb korosztályt célozta meg.

A 2019/2020-as tanévben Szabóné Németh Borbála vesz részt minősítési eljárásán. Rábai Dalma és Piros Viktória gyakornokként nyújtja be 2019. novemberében portfólióját. Mindhárom kolléganőnek sok sikert kívánunk!

Balatonkenese, 2019. augusztus 29.

Révfalusiné Páczelt Gabriella
munkaközösség vezető
humán munkaközösség

3. sz. Melléklet - Matematika munkaterv a 2019/2020-as tanévre

Az előző évek eredményei alapján az alábbi feladatok megvalósítását tűztük ki célul munkatervünkben erre a tanévre:

- Kiemelt feladatunk a tanulók tanulmányi munkájának és eredményeinek javítása.
- A tanulók egyéni képességeinek kibontakoztatása a személyiségük figyelembe vételével.
- Tehetséges tanulóink fejlesztése, eredményes felkészítése a tanulmányi versenyekre, felvételire.
- Egymásért való felelősség kialakítása csoportmunkában, csapatversenyeken.
- A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése. Egyéni fejlesztésük biztosítása, fokozott együttműködés a fejlesztő pedagógussal.
- A nehezen felzárkóztatható tanulóknál törekednünk kell a minimumszint elérésére, még ha ez együtt jár az ismeretek szelektálásával is.
- Kellő időt kell tervezni az ismeretanyag elmélyítésére, és ennek tudatában dönteni a kiegészítő anyag feldolgozásáról.
- Segítséget nyújtani a szülőknek a tanulásban felmerülő problémák kezeléséhez.
- A tanulás tanítása, a pontos, önálló és kitartó feladatvégzés kialakítása.
- A tanulók képességeihez igazodó óratervezés, igényes felkészülés a tanórákra, és ennek megvalósítása.
- A korszerű digitális segédanyagok használata, a tanulók digitális kompetenciájának fejlesztése
- Módszereink felülvizsgálata, nyitottság az új módszerek irányába (kooperatív tanulás, játékos feladatok), önreflexió.
- Tanulási motivációk kialakítása, új módszerek keresése a tanulói munkamorál erősítésére.
- Munkaközösségi értekezleteken egymás segítése, továbbképzéseken, szakmai fórumokon való részvétel. Az alsó és felső tagozat munkájának tudatosabb összehangolása.
- Tantárgyi szabályzatunk, valamint értékelési rendszerünk felülvizsgálata

Az idei tanévben az alsó évfolyamokon tanító kollégák az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet tankönyveiből fognak tanítani. A kényszerű váltással járó többletmunka remélhetőleg nem fog problémát okozni. A többi évfolyamon a Műszaki Kiadó tankönyvcsaládját használjuk évek óta.

Az egyes témakörök feldolgozása során a hagyományos módszerek mellett a számítógépnek is egyre nagyobb szerepet szánunk. A számítógépes termek végtelen lehetőséget biztosítanak a gyakorlásra, és emellett felvételi illetve kompetencia alapú feladatsorokat oldhatnak meg a gyerekek. A nyár folyamán újabb és még korszerűbb interaktív táblával bővült a gépparkunk, amelynek használata szintén nagyban növeli a tanulók motiváltságát, a tananyag megértését.

Az emelt szintű oktatás minden évfolyamon megjelenik, ezért szeretnénk bővíteni a versenyek illetve a versenyre jelentkező tehetséges tanulók számát. Az emelt szintű oktatás során nem az a célunk, hogy a tananyag bővüljön, vagy hogy később tanítandó anyagok kerüljenek korábbi évfolyamra, hanem hogy az összetettebb, nehezebb, ugyanakkor érdekesebb, több ötletet igénylő feladatokra nagyobb óraszám jusson, míg a normál tantervű csoportban a biztos alapok megteremtése a cél. Az első két évfolyamon egységes tanterv szerint folyik az oktatás. A csoportbontás az iskolába kerülő gyerekek számára összeállított, az alapkészségeket felmérő feladatok megoldása és a szülők kérésének figyelembe vételével történik. A feladatlapot a gyerekek a beiratkozás előtt a megszokott óvodai környezetben oldják meg. A csoportok összetételét a tanév elején felülvizsgáljuk.

Bázisintézményi programunkban a mentoráló intézmény tapasztalataira építve újszerű óraszervezéssel járó matematika órákat mutatunk be. A tanév során célunk az egy tanórán belüli hátránykompenzáció, tehetséggondozás és a különböző képességű gyerekek differenciálása. Módszerünk lényege, hogy a matematika tananyagot különböző digitális tananyagokkal, játékokkal támasztjuk alá, gyakoroltatjuk, illetve tesszük élvezetessé.

A kooperatív tanulási technikák alkalmazása folyamatos a matematika órákon is. A korrepetálásokon, felvételi előkészítőkön, a versenyekre való felkészítések során is figyelembe vesszük az egyéni képességeket. Az egymásért való felelősség kialakítása érdekében az idei évben is szeretnénk csapatversenyre nevezni tanulóinkat.

A minden év májusában megrendezésre kerülő Országos kompetenciamérésben az általános iskolák 6. és 8. évfolyamos diákjai vesznek részt.

A matematikai eszköztudás felmérésekor elsősorban a hétköznapi életben is előforduló problémákra épülő feladatokkal találkoznak a tanulók, és azokat meglévő matematikai képességeik és az iskolában, valamint a mindennapokban szerzett készségeik segítségével kell megoldaniuk. Ilyen valós probléma lehet például a pénzügyek intézése,

az utazás, a természeti jelenségek változását mutató adatsorok és ábrázolásuk értelmezése. A tanórák során arra törekszünk, hogy a tanulók minél többször találkozzanak ilyen jellegű, gyakorlati példával.

A mérés fontosságának több oka is van: egyik, hogy az általános iskolák esetében ez az egyetlen olyan mérés, amelynek segítségével szembenézhetünk az eredményeinkkel, össze tudjuk hasonlítani magunkat a hasonló iskolákkal. Másrészt olyan adatok, oksági összefüggések birtokába juthatunk, amelyek felhasználásával jobbra, eredményesebbé tehetjük az oktatásunkat. Az előző év eredményeit a februári adatszolgáltatás után tudjuk felhasználni és a tanulók felkészítését ennek megfelelően végezni.

Különböző élethelyzetek miatt évről évre egyre több magántanulója lesz intézményünknek. Felkészítésük folyamatos, a szülőkkel rendszeresen, elektronikus úton tartjuk a kapcsolatot. Vizsgára félévkor illetve év végén jelentkeznek.

A tanév során több témahét programjában is szeretnénk részt venni. Ilyen pl. a Pénz-hét, Digitális-hét, Fenntarthatóság hete.

Tervezett versenyeket a Munkaterv táblázata tartalmazza.

Fontosnak tartjuk, hogy a hosszú távon is hatékony munka érdekében az alsós és felsős kollégák munkáját tudatosan összehangoljuk. Ennek érdekében a tanév során többször tartunk munkaközösségi megbeszéléseket.

Munkaközösségünk a 2019/2020-as tanévben is a NAT követelményrendszerének megfelelően igyekszik ellátni feladatát.

Balatonkenese, 2019. augusztus 30.

Kissné Pethő Ildikó
munkaközösség-vezető

4. sz. Melléklet - Művészeti munkaközösség munkaterve

Művészeti munkaközösség tagjai, feladatai:

- Séri Márta-billentyűs, zongora (22 óra)
- Csősz Gulnára-billentyűs, zongora (22 óra)
- Surán Mónika-fafúvós, furulya (12 óra)
- Szabóné Németh Borbála-szolfézs (4 óra)
- Solyomvári Noémi-képzőművészet (2 óra)
- Piros Viktória-Képzőművészet (2 óra)
- Gárdonyi Anikó - képzőművészet, munkaközösség vezető (6 óra)

A 2019-2020-as tanévben közel 110 tanuló iratkozott be a művészeti iskolába. Zongora:40 A zeneművészeti órák minden délután 12:30-tól 19:00 óráig tartanak. A képzőművészeti tanszakon az előképzsők 1x2 órában, az 1. évfolyamtól 2x2 órában tanulnak.

Munkaközösségünk munkatervében a 2019/19-20 az alábbi szakmai célokat tűzte ki megvalósításra:

- A tanmenetek felülvizsgálása a köznevelési törvény alapján tanév kezdetén
- Együttműködés, szokásaink, hagyományaink, programok átbeszélése, munkaterv megírása
- Pályázatok figyelemmel kísérése, minél több pályázat benyújtása
- Részvétel pedagógus továbbképzéseken, művészeti konferenciákon
- A tanítási órák hatékonyságának emelése, javítása; különböző versenyeken való részvétel, koncertek szervezésével
- A tehetséggondozásra irányuló programok szervezése, lebonyolítása
- Pedagógus önértékelés, portfólió
- A hangszerek javítása, hangolása szeptember elején.

A 2019/2020-as tanév kiemelt feladatai

- Elektronikus napló bevezetése
- Kulcskompetenciák fejlesztése
- Komplex személyiségfejlesztés
- Differenciált, személyre szabott oktatás, nevelés

- A szakmai együttműködés fejlesztése
- Tehetséggondozás
- Az egészséges életmódra nevelés
- Környezeti nevelés – Ökoiskolai program
- Művészet által a pozitív lelki tulajdonságok gyarapítása
- Esztétikai érzékenység, a nyitottság kialakítása
- Pozitív tanulói légkör megteremtése
- Együttműködési készség fejlesztése
- Önismeret fejlesztése
- Önkifejezés
- Művészeti iskola szélesebb körű megismertetése

Szervezési feladatok

- Munkaterv elkészítése
- Tanévhez szükséges eszközök felmérése, beszerzés
- Leltár elkészítése
- Tantárgyfelosztás
- Beírási napló frissítése: szeptember 15.
- Törzslapok megnyitása: szeptember 15.
- Tanmenetek leadása: szeptember 15.
- Létszám statisztika: 2019. október 01.

Két új taggal bővült munkaközösségünk. Sólyomvári Noémi és Piros Viktória kolléganőkkel. Ők a képzőművészeti tanszakon tanítanak 2-2 órában. Célunk, hogy jó együttműködést alakítsunk ki, és hatékonyan tudjunk együtt dolgozni. Igyekszem segíteni a munkájukat a tanév folyamán.

Az EFOP-2.3.6 pályázat keretén belül együttműködést kötött velem a Képzőművészeti Egyetem. Feladatomban a tehetséggondozás, az általuk kidolgozott tananyag kipróbálása, adaptálása.

Az első héten a szervezési, adminisztrációs feladatokkal foglalkozunk. Feladatunk, tanulók adatainak rögzítése a törzslapokon, valamint az újonnan beiratkozó tanulók adatainak rögzítése, a távozók kivezetése a beírási naplóban, a beiratkozási lapok alapján. Év elején kiosztjuk a tandíj megállapításához a lapokat, hogy okt 15-ig be tudják fizetni a megfelelő összeget.

Minden szaktanár elkészíti a tanmenetét, az augusztus 28-i megbeszélés alapján.

A szeptember 11-én tartandó első szülői értekezleten egyeztetjük a szülőkkel az aktuális feladatokat. Ismertetjük az éves munkatervet, Órarendet egyeztetünk.

Szeptember vége Népmese világnapja alkalmából mesedélelőttel készülünk.

Szeptember 28-án a városavató ünnepségen való részvétel.

Október 1-én a Zenei világnap alkalmából Pro Musika előadókat meghívjuk az iskolánkba.

Októberben a tájházba látogatunk el, népi hagyományok címmel.

Októberben a Reich Károly illusztrációs rajzversenyen veszünk részt.

Október-november környékén szeretnénk kirándulást, múzeumpedagógiai foglalkozással.

Novemberben mint minden évben, a Padányi rajzversenyre készülünk.

Novemberben 27-én minikoncertet szervezünk a Pilinszky nap alkalmából délelőtt.

Decemberben tervezzük, szervezzük a hagyományos „Téli ünnepkör” elnevezésű projektünket. Az osztályfőnökök (alsós, felsős) közös döntése alapján kigondoljuk a projekt menetét, felelőseit, elosztjuk ki, milyen feladatot vállal. A téli szünet előtt szervezünk kézműves délutánt, mézeskalács sütést, karácsonyi vásárt, és közös karácsonyi ünnepléssel zárul a projekt, amin a zeneiskolások is közreműködnek.

Január 20-23-ig félévi vizsgát tesznek a tanulóink. Január 24-én zárjuk a félévet, és félévi bizonyítványt osztunk.

Márciusban bemutatkozunk a leendő elsősöknek. Áprilisban szeretnénk egy művészeti napot szervezni, időjárástól függően.

Május végén kerül megrendezésre a már hagyománnyá vált Templomi koncert. A következő héten pedig a tanszaki koncert és kiállítás.

Június első hete a művészeti vizsgák jegyében zajlik.

A tanév során pályázatokon, rajzversenyeken folyamatosan részt vesszünk.

A munkaközösségi értekezleteket minden hónap első hétfőjén (a nevelési értekezlet előtt), illetve az aktuális feladatok előtt tartunk.

Személyiség és közösségfejlesztés

Közös programok szervezése a tanév során: teadélután, kirándulás, mini koncert, tanszaki-, templomi koncert, csoportmunka, vetélkedők, rajzversenyek, Operakaland programon való részvétel, pályázatok folyamatos figyelése, tábor szervezése.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Rendszeres munkaközösségi megbeszéléseket tartunk.

Iskolai műsorokon szerepelnek a művészeti iskola tanulói.

Fontos a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, fogadóórák, szülői értekezletek keretén belül.

Igyekszünk az iskola művészeti honlapját fejleszteni.

Az intézmény külső kapcsolatai

Továbbra is részt veszünk a település által szervezett rendezvényeken, ünnepségeken.

Ovisuli programunk folytatása.

Református templomi koncert.

Tájházi foglalkozások.

Kenese újságban rendszeresen hírt adunk programjainkról, eredményeinkről.

Szülői értekezletek, fogadóórák.

A pedagógiai munka feltételei

Az önkormányzat kulturális pályázatán 250 000 Ft-ot nyertünk, amit eszközökre, anyagokra, kirándulásra fordítunk. A tanév megkezdéséhez megfelelő feltételekkel rendelkezünk. A fogyó eszközök pótlására való igényünket jelezzük a fenntartó felé. Szükséges eszközök: rajzpapír, festék, ecset, kréták, ceruzák. Zongorákat fel kell hangoltatni, trombitákat javíttatni.

Ellenőrzés, értékelés

A tanév pedagógiai feladatainak ellenőrzése és értékelése az iskolavezetés által készített részletes ellenőrzési terv alapján történik.

Tanulói értékelés:

Évközben folyamatos, szóbeli, írásbeli. Osztályzattal is értékelünk. Félévi és év végi vizsgákon adnak számot tudásukról a diákok.

Az ellenőrzés területei:

- a pedagógiai program végrehajtása
- a pedagógiai, szervezési, tanügy-igazgatási feladatok végrehajtása
- a tanórai, tanórán kívüli foglalkozások, megbeszélések, írásos dokumentumok, tanulói produktumok
- a minőségirányítás által kijelölt folyamatok

Az ellenőrzés formái:

- óralátogatás

- foglalkozások ellenőrzése
- beszámoltatás
- dokumentumok ellenőrzése

Az ellenőrzés során kiemelt figyelmet kap:

- a nevelés-oktatás hatékonysága
- a pedagógiai munka eredményessége
- tanulók képességének fejlesztése
- a differenciált foglalkoztatás
- felzárkóztatás
- tehetséggondozás

A NAT-ban megfogalmazott elvárások és a Pedagógiai programban megfogalmazott intézményi célok és a munkaközösség

A művészeti iskola Helyi Tanterve a NAT, kerettanterv alapján készült, a helyi sajátosságokat beépítve. Tanmeneteink a felsorolt dokumentumok alapján készülnek, kihasználva helyi lehetőségeinket. A 2019/20-as tanévben a NAT-ban megfogalmazottaknak megfelelően igyekszünk ellátni feladatainkat. A Pedagógiai programunkban, a munkatervben megfogalmazott célok, feladatokat szem előtt tartva végezzük a munkánkat.

Balatonkenese, 2019. augusztus. 30.

Gárdonyi Anikó
Művészeti munkaközösség vezető

5. sz. melléklet - Természettudományi munkaközösség munkaterve - 2019/2020.

A munkaközösség tagjai:

Álich Klára – informatika

Bollókné Tóth Zsuzsanna– környezetismeret 2. o.

Csernay István – földrajz

Fekete Ágnes Terézia – környezetismeret 2. o.

Benkő Katalin- technika

Papp Judit – környezetismeret 3. o.

Pusztayné Nemes Beáta – biológia, kémia, természetismeret

Rába Aranka – fizika, informatika

Samu Miklósné - környezetismeret 1. o.

Szabóné Németh Borbála – környezetismeret 4. o.

A munkaközösség célja, feladatai, összhangban az intézmény céljaival:

Nevelő – oktató munka terén:

Kiemelt feladatok az évben: Az EMMI által meghirdetett témahetek megrendezése, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás.

A NAT nevelési céljai közül munkaközösségünkben kiemelt figyelmet szentelünk a testi és lelki egészségre nevelés, a fenntarthatóság, környezettudatosság, a családi életre nevelés és a tanulás tanítása fejlesztési területeinek.

- Környezeti nevelési tevékenység folytatása – Ökoiskola program 6. éve
- az oktató-nevelő munka hatékonyságának növelése
- a tanulók munkafegyelmének, motivációs rendszerének fejlesztése
- kompetencia alapú oktatás folytatása
- IKT eszközök, korszerű oktatási módszerek további alkalmazása a tanítási órákon
- új tanulásszervezési eljárások alkalmazása: témahetek rendezése
- egészségnevelés
- tehetséggondozás, felzárkóztatás
- közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés
- elsősegély-nyújtási alapismeretek adása

1. Az Ökoiskola vállalt feladatainak, tevékenységeinek folytatása. Az idei tanév kiemelt feladata a meglévő jó gyakorlatokon kívül a fűszernövénykert kialakítása és gondozása. A pilleülőkék, ugróiskolák és az udvari padok festése a Művészeti iskolások segítségével már elkészült, tervben van még társasjátékok felfestése az aszfalt színesítésére és a szabadidő hasznos eltöltésére.
2. Az alapkészségek minden évfolyamon, minden természettudományos tantárgyból való folyamatos gyakorlása.
 - Megfigyelőképesség fejlesztése (érezkelés, észlelés, gondolkodás)
 - Önálló ismeretszerzésre nevelés (logikus gondolkodás, a tanultak megőrzése, beépítése a meglévő ismeretrendszerbe, emlékezőképesség, a rendszeres tanulás szokásának megszilárdulása, a fokozatosan hosszabbodó és egyre intenzívebbé váló szellemi erő kifejtés képessége)
 - Az alapeszközök készség szintű használata (kísérleti eszközök).
 - Differenciált foglalkozások az egyforma esély megteremtésére, fokozott figyelem az SNI, BTMN és a hátrányos helyzetű tanulókra.
3. A differenciált csoportmunka kooperatív tanulás, kompetencia alapú tanítás beépítése az iskola, és munkaközösségünk munkájába és az egyéni képességfejlesztések következetes alkalmazása.
4. IKT – technológiák alkalmazása a meglévő X-Class rendszerek és interaktív táblák, tanulói laptopok bevonásával. Törekszünk a számítástechnikai ismeretek, internet használatának ösztönzésére az ismeretszerzésben. További cél az információs rendszerek kritikus, etikus használata, az önálló tanulás képességének fejlesztése. Tantestületünk részt vesz az online továbbképzésben, A pedagógusok digitális kompetenciájának megújítása. IKT eszközök rendszerszerű használata a tanulási-tanítási folyamatban – EFOP-3.2.4-16 – projekt keretében.
5. Az egészségnevelési program a helyi programunk alapján történik, kiegészítve a teljeskörű iskolai egészségfejlesztés (TIE) ajánlásaival.
6. A tehetséggondozó és felzárkóztató munkánk támogatja az egyéni képességek kibontakoztatását. A tehetséggondozás részben a tanórákon differenciált feladat kiosztással (gyorsítással, plusz feladatokkal, kiselőadással), részben a tanórákon kívül, versenyekre felkészítéssel történik. Az egyéni bánásmód fontos része a tanulási nehézséggel küzdő tanulók segítése, differenciált munkaformák alkalmazása, tantárgyi korrepetálás és gyógypedagógusi megsegítés formájában.

7. A közösségfejlesztés hatékony színterei a szociális képességet fejlesztő csoportmunka, Víz témahét és téli ünnepkör projekt kínálta tevékenységek. Az idei évben ismét a 4. osztályunk jut el erdei iskolába, ami szintén jó terepet biztosít a gyerekek közötti kapcsolatok alakulásának.
8. Az iskolai szintű rendezvények kiváló alkalmat biztosítanak a tanulóink személyiségének formálásához, az egyéni bánásmód megvalósításához. A kerékpáros és gyalogtúrák, az egészségnap csapatmunkája során a gyerekek jobban megismerik a társaikat, fejlődik az együttműködő készségük, ezáltal a közösségek is jobban tudnak működni.
9. A környezeti nevelés fontos célja, hogy tanulóink eljussanak az egyéni érdekektől a közösségi célokig. A fenntarthatóság gyakorlati megismertetése a korosztálynak megfelelő szinten történik. A szelektív hulladékgyűjtés, az újrahasznosítás, a komposztálás, a takarékos energiateljesítés ismerete reményeink szerint segíti azt, hogy a diákjainkból környezettudatos felnőttek váljanak.
10. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek átadása részben tanórákon, 6., 8. osztályban, részben a gyermekorvos és mentős szakember támogatásával történik valamennyi tanuló számára.

Tevékenységeink havi bontásban:

Szeptember

- Munkaközösségi megbeszélés, augusztus 28.-én, téma: munkaterv összeállítása
Az őszi programok, éves témahetek egyeztetése, időpontok, megvalósító osztályok, kollegák koordinálása.
- Környezeti nevelés tevékenységeinek elindítása - Szelektív hulladékgyűjtés, kiemelten szárazelemek, akkumulátorok, használt mobiltelefonok gyűjtése. Az emeleti folyosókon elhelyezett szelektív gyűjtők helyes használatának ellenőrzése. Osztályonként 2-3 fő zöld őrző alakítása.
- Pontvelem program folytatása, bővítése, Pénzügyi tudatossági ismeretek, fenntarthatóság témaköre. Részvétel az országosan meghirdetésre kerülő témahetekben.
- A VLT idén harmadik alkalommal kerül megrendezésre, tervezett időpontja a 2019. szeptember 30. – október 4. közötti hét. Ennek szervezésére és lebonyolítására az Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI) a PontVelem Nonprofit Kft.-t bízta meg idén is. A fő cél, hogy minél több általános- és középiskola iskola csatlakozzon a kezdeményezéshez, és a pedagógusok normál tanítás keretében megtartsák az ENSZ szakértői csapata által készített a Tanórát. A 2019. évi Világ Legnagyobb Tanórájának magyarországi kiemelt témája a biodiverzitás, a biológiai sokféleség megőrzése.
- Erdei iskolai program (4. o. Huszárokölőpuszta, szeptember 3. hete)

- Culturecovery pályázat nyerteseként jutalomkiránduláson vesz részt, Keszthelyen a 8. a és a 8. b osztály.
- Őszi papírgyűjtés (DÖK)
- Mobilitás hete, kerékpáros közlekedés népszerűsítése érdekében kerékpártúra – testnevelés munkaközösség szervezésében.

Október

- Állatok Világnapja – állatsimogató (okt. 5.)
- Komposztálás hete
- Nutrikid – egészséges táplálkozás program bővítése 5. osztályban, osztályfőnöki és természetismeret órákon. Vállaltuk, hogy beszámolunk a program eredményességéről.
- Az Öveges Laboratóriumi gyakorlat időpontja a Lóczy Iskola átépítése miatt eltolódik a jövő tanévre.

November - December

- E-bug internetes oktatóprogram használatának bővítése (egészségvédelem)
- Nevezés országos rendezésű természettudományos versenyekre, Kaán Károly Környezet- és Természetismereti Verseny, Herman Ottó Biológia verseny, tanulói igény esetén Tudásakadémia vetélkedőkre.
- Zöld sarok folyamatos frissítése, megemlékezés a környezetvédelmi jeles napokról.
- Téli Ünnepekör projektben részvétel, „Zöld karácsony”, környezetbarát csomagolási technikák megismerése, megunt játékok cseréje, saját készítésű ajándékok, újrahasznosítás.

Január - Február

- Természettudományos versenyek házi fordulójának megrendezése. Tanulók felkészítése a megyei döntőkre.
- Féléves értékelések, mérések elvégzése. Az eredmények elemzése, értékelése, munkaközösségi műhelymunka keretében. Egyéni fejlesztés hatékonyságának vizsgálata, előrehaladás ellenőrzése.
- Óralátogatások az Intézmény Önértékelési Munkaterve szerint.
- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2020. március 2–6. között

Március

- Az újrapapír napja, Művészeti Iskolások
- Részvétel a NABE által szervezett Víz Világnapi programokban
- Bekapcsolódás az OÉGYI által szervezett Happy-hét programjaiba
- Víz témahét, rajz versenyek Bakonykarszt
- Szelektív elemgyűjtés, Pontvelem program eredményeinek összesítése, kuponrendelés
- Fenntarthatósági Témahét 2020. április 20–24. között

Április

- Digitális Témahét 2020. március 23–27. között
- Tavaszi Papírgyűjtés (DÖK)
- Föld napja, vetélkedő
- „Te szedd” országos akcióhoz csatlakozás, szemétszedés a településünkön és környékén
- Természettudományos versenyek megyei döntőin részvétel
- Balaton-felvidéki NP, Geopark által meghirdetett programokon részvétel

Május – Június

- Tanulmányi kirándulások, túrák
- Madarak és Fák napja – Tátorján tanösvény bejárása
- Klímaváltozási akciónap
- Iskolai kerékpártúra
- Éves munka értékelése

A nevelési célokhoz rendelt feladatainkat és azok megvalósításának pontos idejét az éves munkaterv naptári táblázata tartalmazza. A munkaközösségi megbeszéléseket minden hónap első hétfőjén, illetve az aktuális feladatokat megelőzően tartjuk.

Pusztayné Nemes Beáta
munkaközösségvezető

Balatonkenese, 2019. augusztus 28.

6. sz. melléklet - Testnevelés munkaközösség munkaterve

Testnevelés munkaközösségünk tagjai:

Csernay István munkaközösség-vezető

Bánhegyi Gábor Zsolt

Piros Viktória

Szabó Patrik

Samu Miklós Józsefné

Fő célkitűzéseink:

- a tanulók fizikai állapotának felmérése NETFIT módszerrel
- tanulóink egészséges életmódra nevelése
- rendszeres testmozgás iránti igény kialakítása
- sportági és diákolimpiai versenyeken való eredményes szereplés

Nevelő-oktató munkánk egyik hangsúlyos területe a testi nevelés, ezért a mindennapos testnevelés programja intézményünkben már 2008 óta valamennyi évfolyamot érinti. Helyi tantervünkben kiemelt sportág a kosárlabda, alsó tagozatban is ennek a labdajátéknak a megalapozása folyik. Ennek érdekében fontos szerepet kapnak a játékos labdagyakorlatok, a labdával végzett különféle testnevelési játékok.

Intézményünk Bázisiskola és referencia iskolaként működik a 2017/2018- as, melyben kiemelt szerepet kap az első és második évfolyamon a mozgásfejlesztés. Műhelymunka keretein belül számos testfejlesztő mozgást mutatunk be a modern testnevelés eszközeinek segítségével az érdeklődők számára. Mintát mutatunk, arra vonatkozólag, hogy az alternatív mozgásformák hogyan épülnek be a testnevelési foglalkozásokba, és milyen lehetőségek vannak a különböző kompetenciaterületek összehangolására, hogyan fejleszthetjük tanulóink kognitív képességeit. Célcsoport az alsó tagozat, hiszen ebben a szenzitív időszakban lehet hatékonyan fejleszteni azokat a képességeket, készségeket, amelyek a tanuláshoz, a közösségbe való beilleszkedéshez nélkülözhetetlenek.

Iskolánkban komoly hagyományai vannak az életmódsportok művelésének is: síelés Eplényben, korcsolyázás a Balaton jegén és a veszprémi műjégpályán, kerékpározás a Balaton körül, tollaslabda oktatása szakköri kereteken belül.

Figyelünk a sport általi nevelés lehetőségeinek széleskörű kihasználására. Már a tanév elejétől fontos a teremrend, öltözői rend, balesetvédelem, tisztaság, fegyelem betartása. Ezen a nyáron kifestették az öltözőket, ezért fokozottan ügyelünk a tisztaságra, rendre, illetve arra, hogy az öltözőbe semmiféle étel, ital ne kerüljön be.

Versenynaptár

Szeptember:

- Nevezés a diákolimpiai versenyekre
- Motorikus képességek felmérése 1.-4. osztály
- Mobilitás napi kerékpártúra

Október:

- Diákolimpiai versenyeken való részvétel labdarúgás sportágban I. II. III. és IV. korcsoportban
- Mezei futóverseny körzeti selejtező

November:

- Játékos sportverseny körzeti selejtező, döntő
- Bemutató óra tartása a Bázisiskola keretein belül

December:

- Mikulás sorverseny alsó tagozatban, Mikulás Kupa labdarúgó torna rendezése
- Korcsolyázás a veszprémi jégpályán
- IV. korcsoportos futsal körzeti selejtező rendezése

Január:

- Sítábor szervezése Eplénybe (igény, lehetőség szerint)
- Korcsolyázás a Balaton jegén
- NETFIT felmérés 5.-8. osztály májusig folyamatosan

Február:

- Tollaslabda házi verseny

Március:

- Mezei futóverseny megyei selejtező
- Egyéb sportágakban házi versenyek
- Osztályok közötti kidobó versenyek

Április:

- „Nyúl Kupa” labdarúgó házi bajnokság
- Labdarúgó diákolimpia körzeti selejtező és döntő I. II. és III. IV. korcsoport

- Bemutató óra tartása a Bázisiskola keretein belül

Május:

- Körzeti atlétika bajnokság
- Megyei atlétika verseny
- NETFIT felmérések befejezése és elektronikus felületre való feltöltése

Június:

- Kerékpártúra Balatonalmádiba, illetve a Balaton keleti medencéje körül
- Testnevelés szertárban takarítás, leltározás

Balatonkenese, 2019. augusztus 30.

Csernay István
munkaközösség-vezető

7. sz. Melléklet - Alsós munkaközösség munkaterve 2019/2020. tanév

Munkaközösségünk tagjai: az alsós évfolyamon tanító tanítók

Az előző évek tapasztalatai alapján a munkaközösségünk a következő szakmai célokat, feladatokat fogalmazta meg:

- Az alapkészségek tanításában, fejlesztésében fontosnak tartjuk a tevékenységközpontú oktatást.
- Munkamódszeresség elsajátíttatása.
- A tanulási kudarcok megelőzése, sikeres beilleszkedés elősegítése. Tanulás módszertani ismeretek. A házi feladatok következetes ellenőrzése, értékelése. Motiváció folyamatos fenntartása.
- Szövegértési és szövegalkotási képesség fejlesztése. Az olvasottak összekapcsolása a gyakorlati élettel. A nyelvi árnyalatok megértetése. Az ismeretterjesztő szöveg minden részének értelmezése.
- A tanulók munkafegyelmének fejlesztése, a házirend betartatása. Következetes szabálykövetítés, felügyelet, a közösség nevelő erejének erősítése. Jól körülhatárolható szabályok.
- Az önálló tanulás és önellátásra való képesség fejlesztése. Kapjon értékrendjükben még nagyobb szerepet, hangsúlyt a feladat tudat és az önálló munkavégzés, tanulás.
- Egészséges életmódra nevelés. Ismeretek az egészségvédelemről, az alapvető higiénia fontosságáról. A kulturált környezetünk tisztaságának megóvása.
- Közösség és személyiségformálás. Konfliktuskezelési gyakorlatok, konfliktushelyzetek elemzése. Az aktív közösségi mag tovább erősítése, néhány passzív gyerek aktivizálása, feladathelyzetbe hozása.
- Egymás elfogadása, meghallatása.
- Tehetség felismerése és fejlesztése.
- Felzárkóztatás. Az egész életen át tartó tanulás központi szerepet töltsön be a gyerekek értékrendjében és fontos mindenki számára hozzáférést biztosítani a tanuláshoz.
- IKT eszközök és korszerű módszerek alkalmazása. tudatformálás- napjainkban az állandóan növekvő információ dömping azt eredményezi, hogy ötévente megkétszereződik a rendelkezésünkre álló tudás mennyisége. Ez azt jelenti, hogy

a jövőben kirajzolódó társadalmi rend alapját a tudás alkotja majd. Gyermekeink ebben a társadalomban lesznek felnőtt munkavállalók.

A nevelési célokhoz rendelt feladatainkat és azok megvalósításának pontos idejét az éves munkaterv naptári táblázata tartalmazza. A munkaközösségi megbeszéléseket az aktuális feladatokat megelőzően tartjuk.

Balatonkenese, 2019. augusztus 30.

Kocsisné Vörösházi Villó
munkaközösség vezető

8. sz. melléklet - Minőségirányítási munkaterv

Bevezetés

Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, valamint intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejleszhető területeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, a fejlesztési feladatait Intézkedési Tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét. (Önértékelési kézikönyv Általános iskolák számára, 2015, 7 old.)

Jogsabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65. § és a 86-7. §)
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (145-156. §)
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (I. és II. fejezet)

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Önértékelési kézikönyv általános iskolák számára
- Önértékelési kézikönyv alapfokú művészeti iskolák számára

Az Önértékelési Éves Terv (továbbiakban: ÖÉT) összeállítása a hatályos Intézményi Ötéves Önértékelési Program alapján történik.

Az ÖÉT szakmai irányítója és koordinátora: Sellei Abigél a Balatonkenesei Pilinszky János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetője, és Álich Klára a Belső Ellenőrzési Csoport (BECS) vezetője

Az ÖÉT szakmai megvalósításáért az BECS felel.

Az ÖÉT hatálya: a 2019/2020 tanév

Az ÖÉT felülvizsgálata, aktualizálása: a 2019-os év szeptemberi alakuló értekezletén

Az intézményi elvárásokat az ötéves terv tartalmazza.

A 2019/2020-as tanévben tanfelügyeleti eljárásra nincs kijelölve pedagógus.

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
szept. 15-ig	Az önértékelési csoport megalakulása, feladatkörök elosztása	intézményvezető	Tagok Álich Klára BECS vezető Révfalusiné Páczelt Gabriella Pusztayné Nemes Beáta Kocsisné Vörösházi Villő Kissné Pethő Ildikó
szeptember 30-ig	Önértékelési kézikönyv új kiadásának megismerése, a tantestület tájékoztatása	intézményvezető a csoport tagjai	
November 15-ig a kiválasztott kollégák (4 fő)	Óralátogatások szervezése: megtervezik, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítik az óralátogatás szempontsorát kiválasztják az osztályokat. tanulócsoportot	intézményvezető a csoport tagjai	Igaz Ágnes Fekete Ágnes Piros Viktória Bánhegyi Gábor
Január 30-ig	Dokumentum elemzés	intézményvezető a csoport tagjai	

Április 30-ig	Összegző értékelés elkészítése az egyes területeken (kérdőívek, dokumentumok, óralátogatások)	Pedagógusonként meghatározott 3 fős team-ek	
Május 30-ig	Értékelt pedagógusok elkészítik az önértékelésüket, és a 2 évre szóló fejlesztési tervüket		
Június 30-ig	Összegző értékelések elkészítése	A csoport tagjai	Összegző értékelések elhelyezése a szabályzatnak megfelelően

Balatonkenese, 2019. augusztus 30.

Álich Klára
BECS csoport vezető

9. sz. - Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterve

A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy közreműködjön a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Az esélyegyenlőség megteremtése, a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kiemelt figyelemmel kezelése valamint a veszélyeztetettség megelőzése. Igyekszik megismerni a tanulók képességeit, érdeklődési körüket, jellemüket, családi hátterüket, baráti kapcsolataikat, pályaválasztási szándékaikat.

Sajátossága, hogy előre csak részben tervezhető. Év közbeni feladatunk, az adott probléma megjelenésekor azonnal megtenni a szükséges lépéseket.

Célok:

Az esélyegyenlőség megteremtése, a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kiemelt figyelemmel kezelése valamint a veszélyeztetettség megelőzése. Legtöbbet a hatékony prevencióra kell a hangsúlyt helyezni. Iskolánk Pedagógiai Programja is kiemeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat.

Azt, hogy, mely feladatok kapnak kiemelt szerepet az iskolai munkatervbe, a következőképpen javaslom, a megelőzés, a feltárás és a megszüntetés hármasságát figyelembe véve.

A megelőzés terén

- -A hátrányos helyzetben lévő tanulók felmérése, különös tekintettel az iskolába most kerülő gyerekekre, (nem csak az 1. osztályosok), illetve lehetnek változások az eddig ebből a szempontból nem a látókörünkbe tartozó családokban is.
- A tanulók és szülei tájékoztatása a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős személyéről és fogadóórájának idejéről, helyéről, a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények elérhetőségéről.
- A tantestület folyamatos tájékoztatása a változásokról (pl: törvényi háttér)
- Kapcsolattartás szülőkkel, családtagokkal családlátogatás, szülői értekezlet és fogadóóra szorgalmazása.
- Iskolarendőri program folytatása.
- Együttműködés a Gyermekjóléti szolgálattal, gyámhatósággal, rendőrséggel, gyermek orvossal, védőnővel.
- Iskolapszichológus –tanuló- szülő- pedagógus kapcsolattartás elősegítése.

- A tanulók folyamatos megfigyelése (éhség, fáradtság, felszerelések folyamatos hiánya, ruházat elhanyagoltsága, higiéniai hiányok, tanulmányi eredmény visszaesése), fokozott figyelemmel az esetleges gyermekbántalmazásra.
- Hiányzások ellenőrzése, szükség esetén a törvényben előírtak szerinti intézkedés.
- Anyagi támogatás az esélyegyenlőségre törekvés részeként (beiskolázáshoz, étkezéshez, kiránduláshoz, erdei iskolai táborozáshoz).

A feltárásban

- Beszélgetés a tanulókkal. A kapott információ megfelelő kezelése.
- Az iskolapszichológus által feltárt problémák megfelelő kezelése.
- Az esetmegbeszéléseken felmerülő adatok, új információk feldolgozása.
- A hiányzások okainak feltárása.

A megszüntetésben

- Felvilágosító programok szervezése
- Tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről
- Szükség esetén a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat értesítése.
- Szociális ellátások megállapításának kezdeményezése az anyagi, esélyegyenlőtlenségi hátrányok enyhítése érdekében.
- A hiányzások okainak megszüntetésében segítségnyújtás.
- A fent felsorolt feladatokon kívül a munkaköri leírásban szereplőket és az intézményvezető által meghatározottakat kell teljesítenem.

Törvényi háttér:

Nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény

(kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, tanulók)

A Kormány 229/2012. (VII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (adatszolgáltatásról)

21/2012 (II.29.) számú Kormányrendelet (149/1997.(IX.10.) módosítása) (hiányzásokról, tankötelezettségről)

1997 évi XXXI. törvény módosítása a 39/2015.(VIII.28.) EMMI rendelet

Balatonkenese, 2019. augusztus 30.

Bollókné Tóth Zsuzsa
gyermek-és ifjúságvédelmi felelős

10. sz. melléklet - Diákönkormányzat munkaterve 2019/2020-as tanév

Célkitűzések, feladatok

A diákönkormányzat legfontosabb célja a diákok érdekképviselete, a diákélet szervezése. Ezen belül szabadidős programok a tanulók érdeklődésének megfelelő tevékenységi formák létrehozása, kezdeményezése.

Alapvető célunk az iskolai munka segítése, és az iskola működésében résztvevő (diákok, tanárok, szülők, fenntartó) együttműködésének előmozdítása. Célunk, hogy a diákjogi képviselet mellett tanulóink részére megfelelő programokat, alkotói, kapcsolódási lehetőségeket biztosítsunk. Azt szeretnénk, hogy a diákélet szerves része legyünk, segíteni tudjunk, a tanulásban, a pályaválasztásban és hozzájáruljunk ahhoz, hogy minden elballagott diák jó emlékekkel távozzon iskolánkból.

A DÖK 2019-20. tanév céljai és feladatai:

- A diáktanács ülései
- A tanév időszakába eső nemzeti ünnepek méltó megünneplése
- Hagyományos iskolai ünnepeink, programjaink előkészítése, segítése
- Szabadidős programok, vetélkedők szervezése illetve egyeztetése
- Értékmentő munkavégzés
- A szülőhelyhez való kötődés segítése
- Kommunikációs- és tájékoztatási feladatok ellátása (Internetes portál további működtetése)
- Jog- és érdekérvényesítő feladatok ellátása
- A résztvevők számára közös célok és irányelvek felállítása
- Vallási és politikai semlegesség
- Egészségtudatos életmódra ösztönzés programokkal, ökoiskolai program segítése
- Folyamatos feladataink a Tanév során:
- A DÖK havi rendszerességgel összeül, s megvitatja az adott hónap eseményeit, feladatait, működését folyamatosan dokumentálja a legitimitás érdekében.
- Rendszeres pályázatfigyelés, gazdasági- és pénzügyi feladatok ellátása, kiadások megtervezése.
- Aktuális információk közzlése különböző fórumokon.
- Szabadidős tevékenységek, egyéb közösségépítő programok, sportrendezvények, kirándulások, vetélkedők, kulturális programok szervezése és segítése.

- Rendszeres kapcsolattartás az Intézmény vezetőségével, a tantestülettel, valamint a Szülői Munkaközösséggel, az iskola fenntartójával, valamint a helyi önkormányzattal a hatékony és rugalmas együttműködés céljából.

–

ÜTEMTERV 2019-2020-as Tanévre

Szeptember

1. Képviselők megválasztása
2. Éves munka megtervezése, célok, feladatok kijelölése
3. Házirend ismertetése és betartatása
4. Iskolaújság szerkesztőinek megválasztása

Október

1. Megemlékezés az aradi vértanúkról, koszorúzás
2. Megemlékezés a forradalomról (Ünnep a város lakóival, koszorúzás)
3. Iskola újság különkiadása

November

1. Különböző dokumentumok felülvizsgálata
2. November 27. Pilinszky-nap (koszorúzás, megemlékezés)
3. Őszi papírgyűjtés

December

1. Osztálytermek, és a folyosó téli dekorációjának elkészítése
2. Szent Miklós ünnepe, Mikulás
3. Mikulás Disco szervezése az alsó tagozatosok számára
4. Adventi vásár
5. Karácsonyi ünnepség
6. Iskola újság különkiadása

Január

1. A diákönkormányzat munkájának féléves értékelése
2. Aktuális problémák megbeszélése
3. Téli vigasságok a szabadban
4. A legjobb tanulmányi eredményt elért és a legjobb magatartású osztályok jutalmazása oklevéllel
5. DÖK működésével kapcsolatos pályázatok keresése, megírása

Február

1. A farsangi mulatság előkészítése, lebonyolítása, SZM-el egyeztetés

Március

1. Március 15.-e méltó megünneplése
2. Városi rendezvényen való részvétel

Április

1. Április 11. A költészet napja (versíró verseny, jutalmak)
2. Tavaszi papírgyűjtés
3. Iskola újság különkiadása

Május

1. Május 27. Pilinszky-nap
2. Gyermeknap szervezése

Június

1. Gyermeknap lebonyolítása
2. Diákköszgyűlés megtartása, a Diákönkormányzat munkájának értékelése, összegzése
3. Iskolai táborok szervezésében együttműködés
4. DÖK képviselőinek kirándulás, csapatépítés

A DÖK ütemtervében megadott programok felelősei, a közreműködő partnereink az iskolai munkaterv alapján értendő.

Balatonkenese, 2019. augusztus 31.

Szabóné Németh Borbála
DÖK vezető

11. sz. melléklet - Iskolakönyvtáros munkaterve

A könyvtár célja, feladata:

Az iskolai könyvtár - igazodva az intézmény pedagógiai programjához – küldetésének tekinti egyenlő eséllyel biztosítani a tanulást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat az iskolai közösség minden tagja számára, valamint lehetővé tenni, hogy minden típusú információhordozó használójává váljanak.

Kiemelt feladataink a tanév során:

- tanulóink olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelése
- a szabadidő helyes , értékes eltöltése
- állományunk folyamatos fejlesztése, feltárása, a hozzáférés biztosítása
- iskolai rendezvények, hagyományápolási programok szakmai támogatása

Könyvtár pedagógiai feladatok:

- könyv - és könyvtárhasználati szokások kialakítása :önálló ismeretszerzésre, önművelődésre nevelés, olvasóvá nevelés
- az olvasás és a digitális kompetenciák folyamatos fejlesztése.
- a könyvtárhasználat fejlesztése a szaktanárokkal együttműködve- a különböző műveltségi területekkel karöltve .(meghatározó az anyanyelvi műveltségi területtel és az informatikával való együttműködés)
- a tanulás tanítása fontos feladatunk. Meg kell tanítani tanulóinkat a könyvtári és más információforrások helyes használatára. Képesek legyenek ismereteik maximális alkalmazásával egyéni és csoportmunkában is hatékonyan dolgozni.

Adminisztrációs feladatok:

- könyvtári állományunk gépi adatfeldolgozása folyamatos
- szakmai, napi adminisztrációs feladatok: kölcsönzés a tanulóknak és a kollégáknak, kölcsönzési idő meghosszabítása, tájékoztatás, Internet-használat biztosítása
- a tartós , kölcsönözhető tankönyvek nyilvántartásba vétele tanévkezdéskor és visszaszedése a tanév végén. Nyilvántartás vezetése.

Financiális feladatok:

- Az állomány védelme érdekében a távozó diákok, tanárok nem távozhatnak a tartozásuk kiegyenlítése nélkül.
- Honlapunkon elérhető a könyvtárunk.

- Jó kapcsolat kiépítése a városi könyvtárral. Könyvtárhasználati órák megtartása a városi könyvtárban. Egymás kölcsönös segítése, egymás programjainak látogatása a tanév során.

Tárgyi feltételek:

- Idén a könyvtár termünkben a 8.b.o. kapott helyet. Fokozott figyelemre és nagyobb fegyelemre lesz szükség ! (könyvek, feliratok,gépek védelme)
- Az eszközparkunk és szabadpolc rendszerünk felújításra szorulna, plusz férőhelyekre lenne szükségünk! A sok selejtezés után is szűkös a hely!
- A használói terek funkcionálissá tétele is jó volna !
- Tervezett programok a tanév során:

Hónap	Az állomány gondozása (Könyvtári munka)	Tanórán kívüli tevékenység
Augusztus	Könyvtári tankönyvosztás adminisztrációs feladatainak előkészítése. Könyvtári új tartós tankönyvek bevételezése Éves munkaterv készítése.	
Szeptember	Tankönyvkölcsönzés lebonyolítása.aug.22.-szept.03. Állomány-feldolgozás:gépre vitel folyamatos. Statisztikai adatszolgáltatás előkészítése.	Népmese Napja 1-4.évfolyam -meseillusztrációk készítése. Mesekönyvek kiállítása a könyvtárban-könyvajánlás.
Október Október 3. hete	Könyvtári statisztika Határidő: okt. 01. Folyamatos selejtezés. Folyamatos az állomány gépi felvitele. Tankönyvek rendezése. Kisebb javítások.	Az Iskolai Könyvtárak Nemzetközi hónapja alkalmából: -Október 2. hetében szünetekben az érdeklődő tanulóknak a könyvtárban: kiállított könyvek, mesekötetek nézegetése-könyvajánlás. Idősek világnapjára rendezett műsorhoz anyaggyűjtés. Ősz-évszakhoz kapcsolódó versek keresése,illusztrálása. Nemzeti ünnepeink megrendezésének segítése - anyaggyűjtés segítése. (okt. 6., okt. 23.)
November	Sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása. További dobozolás.	Pilinszky-napi készülődés. Segítség a felkészülésben-műsorhoz .

December nov. vége, dec. eleje	Állomány gépre vitele- folyamatos. Sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása	Mikulás és karácsonyi ünnepségekhez könyvtári dokumentumok biztosítása. Versek ,elbeszélések keresése a közös karácsonyunkhoz. Projektfeladatokban segítségnyújtás. A karácsonyi projekt segítése könyv ajánlásokkal. Műsorhoz anyaggyűjtés. Könyvajánlás a téli szünidőre.
Január jan.22-23.	A kölcsönzések áttekintése, - felszólítások Tájékoztató a következő évi tankönyv kínálatról.	Iskolaválasztás, pályaválasztás segítése könyvtári dokumentumokkal. Magyar Kultúra Napja- megemlékezéshez anyaggyűjtés- dekoráció.
Február	Tankönyvrendelés egyeztetése a következő tanévre a tankönyvfelelőssel.	Könyvajánlás farsanghoz, jelmezekhez. Ötletgyűjtés az Interneten.
Március Március 22.	Tájékoztató, kölcsönzések áttekintése, felszólítások	1848-as iskolai ünnepséghez segítség könyvtári dokumentumokkal. Témahét: A víz témahéthez anyaggyűjtésben segítség . A víz világnapja - természettudomány témakörben könyvajánlások, bemutatók a könyvtárban. Környezetvédelmi plakát készítése az alsós érdeklődő napközis tanulókkal.
Április	Sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása. A kölcsönzések áttekintése, felszólítások.	Megemlékezés a költészet napjáról-faliújság, versfa. Húsvéti ajánló, "Húsvéti" bütykölde" . Áprilisi projektekhez(környezetvédelmi,gaz dál-kodás) könyvtári anyaggyűjtés. - Könyvajánlás.
Május	A sérült könyvek javítása. Tanulói könyvtári könyvek visszaszedése.	Tanulmányi kirándulásokhoz tájékoztató, könyvajánló :hazánk nevezetességei könyvekből. Gyermeknap előzetes a könyvtárban.

Június	Tartós tankönyvek visszasedése. Év végi beszámoló elkészítése Az éves kölcsönzés lezárása.	A nemzeti összetartozás napjához anyaggyűjtés. Ballagáshoz ötletadás, műsorhoz segítség az anyaggyűjtésben.
--------	--	--

Dr. Dukon Vojtechné - könyvtáros

Balatonkenese, 2019.08.30.

12. Bázisintézményi munkaterv 2019/2020. tanév

1. Bázisintézményi célok

Programunk arra kíván rávilágítani, hogy a számos testfejlesztő órák hogyan hatnak a tanulás elősegítésére. Mintát kívánunk mutatni arra, hogy a hagyományos testnevelés tantervbe hogyan tudjuk integrálni a „Kölyökatlétika” a „Gyöngyhalász” mozgásfejlesztést, valamint az úszás tananyagát. Tanterveinkben, tanmeneteinkben megjelennek az iskola helyi sajátosságai, (Balatonon korcsolyázás, kerékpározás), valamint az életmódsportok népszerűsítése. Itt a Balaton partján rendkívül fontosnak tartjuk a biztos úszástudás kialakítását, valamint a Balaton partján egyre népszerűbbé váló kerékpárutakon történő kerékpározást.

Célunk az alsó tagozatban tanító kollégákkal szorosan együttműködve kiszűrni minél korábban azokat a tanulókat, akiknél bármilyen tanulás nehézség felmerül, és idejében megkezdeni azt a célzott fejlesztést, mellyel a tanulásban tapasztalható hátrányt minél előbb kompenzálni tudjuk. Módszerünk fejlődéstani szemlélet, ún. gyökérterápia, mert az idegrendszerben visszalépünk az elakadás szintjére. Intézményünk abban a szerencsés helyzetben van, hogy egy fő tanító testnevelés műveltségterület, gyógytestnevelő, mozgásfejlesztő szakvizsgával rendelkezik. Ezen kívül elvégezte a Magyar Atlétika Szövetség által szervezett „Kölyökatlétika” akkreditált továbbképzését, valamint ő volt az, aki részt vett a „Gyöngyhalász” modell adaptációjában is, melyet a Vörösberényi Általános Iskolától vettünk át. Szakértőként szerzett tapasztalatait szintén felhasználja az órák tervezésénél, a tanítás során.

A matematika tantárgy területén a mentoráló intézmény tapasztalataira építve kívánjuk bemutatni az újszerű óraszervezéssel járó matematika órákat. Két matematika tanárunk szaktanácsadó és szakértő a matematika területén, valamint a látogatásuk során szerzett tapasztalatokat, korszerű oktatásszervezési módszereket is alkalmazzák az órák során. Célunk az egy tanórán belüli hátránykompenzáció, tehetséggondozás és a különböző képességű gyerekek differenciálása.

2. A bázisintézményi feladatok ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek

Az iskola komfortfokozata folyamatosan javul. Az osztályok 80 %-a digitális táblával felszerelt. Folyamatosan cserélik minden évben a tanulói padokat, asztalokat.

A matematika tantárgy oktatása során igen jónak gondoljuk, hogy legtöbb terem digitális táblával felszerelt. Szerencsés helyzetben vagyunk abban a tekintetben, hogy rendelkezünk 20 db tanulói lappal, valamint 2 tantermünk 20-20 asztali géppel működik

XClass felügyeleti rendszerrel. A „Mentoráló intézményi” pályázat során a geometriai térlátáshoz szükséges tanári és tanulói demonstrációs eszközöket (geomag, katamin) sikerült beszerezni. A testnevelés szertár felszereltsége kimondottan jónak mondható. A kötelező eszközjegyzékben szereplő szerek rendelkezésünkre állnak, az elhasználandó sportszereket folyamatosan tudjuk pótolni. Rendelkezünk a „Kölyökatlétika” program korszerű taneszköz készletével is. Sokat használjuk a különböző nagyságú, tömegű labdákat, a szoknyalabdákat, diszkoszokat, a koordinációs létrát, a lépő, ugró szőnyeget. A gyógytestnevelésben is használt sporteszközöket theraband labdákat, gumiköteleket, egyensúlyérzékelt fejlesztő játékokat, is gyakran használjuk a testnevelés órákon. Az iskolához tartozik egy 40 m x 20 m-es tornacsarnok, lelátóval 4 öltözővel, mosdókkal, fürdőhelyiséggel.

A megnövekedett testnevelés, és sportági órák száma miatt szükségessé vált a tornacsarnok térelválasztása. Nagy álmunk 2013-ban vált valóra. Azóta egy automatikus térelválasztó függöny található a sportlétesítményben, így egyszerre 2 tanulócsoportnak van lehetősége testnevelés órán részt venni ideális körülmények között. A 2017/18-as tanévtől egy tornaszobát is kialakítottunk, ahol kis csoportos mozgásfejlesztő órákat tartunk, valamint gyógytestnevelés órák tartására is lehetőség van. Az oktatási intézmény mellett található továbbá egy beton pálya két kosárpályával, valamint egy 40 x 20 m-es füves pálya kívül salakos futópályával.

3. Megosztani kívánt jó gyakorlat, innováció, módszertani modellek

A bázisintézmény jógyakorlatai:

Matematika oktatás – digitális tartalmak

A mozgásfejlesztés központjában a sport általi nevelés

Módszerünk lényege, hogy matematika tantárgyból minden tanmenetben fellelhető témához, tananyagrészhöz interaktív tananyagot ajánljunk felhasználásra, valamint mintát mutassunk az óra menetébe való beépítésére, egyedi példákat SNI-s tanulók hátránykompenzációjára és a tehetségek kibontakoztatására. Műhelymunka keretében megmutatjuk pedagógus társainknak a tervezés lépéseit, valamint az általunk javasolt interaktív anyagok választási lehetőségeit a tanulók képességszintjének ismeretében. Mivel a tananyagok és játékok köre napról napra bővül, ezért folyamatosan kiegészítjük tanmeneteinket az újonnan megjelenőkkel.

Az adaptálás során átnyújtjuk az érdeklődő pedagógusoknak 5-8. osztály matematika tanmenetét interaktív tananyagok linkjeivel kiegészítve, valamint minta óraterveket, amelyek alapján elkészíthetik saját változatukat. Mindezek által arra kívánunk rávilágítani,

hogyan a matematika órákon hogyan alkalmazható a számítógép az egyéni fejlesztésre, a tehetséggondozásra, a differenciálásra, és nem utolsósorban az önellenőrzésre is.

Testnevelés tantárgyból felajánljuk felhasználásra az alsó tagozat tantervét, az iskola helyi sajátosságaihoz teljes mértékben igazodó tanmenetét, melyek tartalmazzák a Kölyökatlétika és „Gyönygyhalász” modell, valamint a „Dobd a kosárba” hasznos elemeit is. Mintát mutatunk arra vonatkozólag, hogy az alternatív mozgásformák hogyan épülnek be a testnevelési foglalkozásokba, és milyen lehetőségek vannak a különböző kompetenciaterületek összehangolására, a testnevelő kreativitására. Alkalmanként tartandó bemutató órákon az érdeklődők betekintést nyerhetnek, hogy a modern testnevelés eszközeivel hogyan fejleszthetjük tanulóink kognitív képességeit. Célcsoport az alsó tagozat, hiszen ebben a szenzitív időszakban lehet hatékonyan fejleszteni azokat a képességeket, készségeket, amelyek a tanuláshoz, a közösségbe való beilleszkedéshez nélkülözhetetlenek.

Olyan közismereti és egészségnevelési modellt kívánunk bemutatni, melynek segítségével képesek lesznek tanulóink a későbbi önálló életmódvezetésre. Iskolánk ezen innovációs tervének megvalósításakor célul tűzte ki, azt, hogy kihasználja azon lehetőségek számát, amelyek rendszeres művelésével nagyobb hatékonyságot lehet, és kell elérni a tanulás tanulásában, az egészséges életre nevelésben, a személyiség és közösségfejlesztésben.

Iskolánk felvállalta a sajátos nevelési igényre vonatkozó, illetve más egyéb problémával küzdő tanulók felzárkóztatását. Tanulóink eltérő adottságaira, képességeire és tehetségére alapozva, a differenciált pedagógia eszközével, a kompetencia alapú oktatás módszereivel és az iskola tevékenységrendszer kínálatával azon dolgozunk, hogy képessé tegyük őket az önálló tanulásra, a legmagasabb szintű teljesítmény elérésére.

Balatonkenese, 2019. augusztus 30.

Álich Klára
intézményi koordinátor

1. A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben										
Sorszám:	Időpont	Feladat/téma	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges	Helyszín, max. létszám	Célcsoport	Tájékoztatás, kommunikálási	Keletkező dokumentumok
1.	2019.10.14	Pedagógiai Szakmai Napok - Fenntarthatóság	Pusztayné Nemes Beáta	Sellei Abigél	Ökoiskolai pályázat bemutatása	PowerPoint	Vetési Albert Gimnázium	pedagógusok és intézményvezetők	POK biztosítja	POK biztosítja a jelenléti ívet
2.	2019.11.12	Szakmai nap - A mozgásfejlesztés és központjában a sport általi nevelés	Samu Miklós Józsefné	Álich Klára, Sellei Abigél	bemutató óra	tornaszerek	Tornaterem: 10 fő	alsó tagozaton tanító pedagógusok és testnevelők	POK biztosítja	POK biztosítja a jelenléti ívet
3.	2019.11.12	Szakmai nap - A mozgásfejlesztés és központjában a sport általi nevelés	Samu Miklós Józsefné	Álich Klára, Sellei Abigél	workshop		Tornaterem: 10 fő	alsó tagozaton tanító pedagógusok és testnevelők	POK biztosítja	POK biztosítja a jelenléti ívet

4.	2020 .03.17	Szakmai nap - Matematika oktatás – digitális tartalmak	Rába Ara nka, Kiss né Pet hő Ildik ó	Sam u Miklós József né, Álich Klára , Sellei Abigél	workshop	XCL ASS infor mati ka tere m	4. tante rem: 10 fő	felső tagozat on tanító pedagó gusok	POK biztosít ja	POK biztosít ja a jelenléti ívet
5.	2020 .04.07	Szakmai nap - A mozgás fejlesztés és központ jában a sport által nevelés	Samu Miklós József né	Álich Klára , Sellei Abigél	bemutató óra	torna szerek	Torna terem: 10 fő	alsó tagozat on tanító pedagó gusok és testnevelők	POK biztosít ja	POK biztosít ja a jelenléti ívet
6.	2020 .04.07	Szakmai nap - A mozgás fejlesztés és központ jában a sport által nevelés	Samu Miklós József né	Álich Klára , Sellei Abigél	workshop		Torna terem: 10 fő	alsó tagozat on tanító pedagó gusok és testnevelők	POK biztosít ja	POK biztosít ja a jelenléti ívet

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)

A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet

A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet

A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet

A tanév rendjéről szóló oktatásért felelős miniszteri rendelet

A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet

Programok 2019/2020-es tanévben

aug. 20.	kedd	Városi ünnepség
aug. 21.	szerda	Tantestületi alakuló értekezlet
aug.22	csütörtök	Katasztrófavédelmi hatósági ellenőrzés
aug. 23	péntek	
aug. 24.	szombat	
aug. 25.	vasárnap	
aug. 26.	hétfő	Pótvizsga felkészítés
aug. 27.	kedd	Pótvizsga felkészítés
aug. 28.	szerda	Pótvizsga felkészítés
aug. 29.	csütörtök	Pótvizsga
aug. 30.	péntek	Évnyitó értekezlet
aug.31.	szombat	
szept.01.	vasárnap	
szept.02.	hétfő	Első tanítási nap Vezetőségi értekezlet Első osztályos szülői értekezlet
szept. 03.	kedd	4.osztályos szülői értekezlet
szept.04.	szerda	
szept.05.	csütörtök	
szept.06.	péntek	
szept.07.	szombat	
szept.08.	vasárnap	
szept.09.	hétfő	Szülői értekezlet -Felső tagozat Munkaértekezlet
szept. 10.	kedd	Szülői értekezlet -Alsó tagozat
szept. 11.	szerda	Művészeti szülői értekezlet
szept. 12.	csütörtök	Nevezés Tudásbajnokságra - természettudományos
szept. 13.	péntek	Iskolai Szövegértési Verseny Jánossy Gusztáv tiszteletére 3-4.osztály
szept. 14.	szombat	

szept. 15.	vasárnap	
szept. 16.	hétfő	
szept. 17.	kedd	
szept. 18.	szerda	
szept. 19.	csütörtök	
szept. 20.	péntek	
szept. 21.	szombat	
szept. 22.	vasárnap	
szept. 23.	hétfő	
szept. 24.	kedd	
szept. 25.	szerda	
szept. 26.	csütörtök	
szept. 27.	péntek	Népmese világnapja mesedélelőtt alsó tagozat osztályszinten
szept. 28.	szombat	10 éves Balatonkenese város
szept. 29.	vasárnap	
szept.30.	hétfő	A Világ Legnagyobb tanórája - "A biológiai sokféleség megőrzése" szept. 30. -okt. 04. alsó tagozat osztályszinten Vezetőségi értekezlet
okt.01.	kedd	Pro Musika előadása
okt.02.	szerda	
okt.03.	csütörtök	Vezetői tanfelügyelet
okt.04.	péntek	Az aradi vértanúk emléknapja - Városi ünnepség 11.00 Idősek napja- Városi ünnepség 16.00
okt.05.	szombat	
okt.06.	vasárnap	
okt.07.	hétfő	
okt.08.	kedd	
okt.09.	szerda	

okt. 10.	csütörtök	
okt. 11.	péntek	Bolyai Matematika Csapatverseny 3-8. Balatonszemesi rajzverseny
okt. 12.	szombat	
okt. 13.	vasárnap	
okt. 14.	hétfő	POK őszi szakmai program FENNTARTHATÓSÁG- ÖKOISKOLA
okt. 15. 14:00	kedd	Iskolai prezentációs verseny a balatonkenesei Kossuth- szobor felállításának 120. évfordulója tiszteletére
okt. 16.	szerda	
okt. 17.	csütörtök	
okt. 18.	péntek	Művészeti kirándulás délután
okt. 19.	szombat	(1.Országos Pilinszky versmondó verseny)
okt. 20.	vasárnap	
okt. 21.	hétfő	Vezetőségi értekezlet
okt. 22.	kedd	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe - Iskolai megemlékezés
okt.23.	szerda	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe - Városi megemlékezés
okt. 24.	csütörtök	
okt. 25.	péntek	DIFER jelentés Halloween party (felső) Tapolcai Négykezes Találkozó nevezési határidő
okt. 26.	szombat	Őszi szünet
okt. 27.	vasárnap	
okt. 28.	hétfő	
okt. 29.	kedd	
okt. 30.	szerda	
okt.31.	csütörtök	

nov. 01.	péntek	
nov. 02.	szombat	
nov. 03.	vasárnap	
nov.04.	hétfő	Munkaértekezlet Fogadóóra
nov. 05.	kedd	Novemberben "Évszázadok öröksége" c. töris verseny (pontos idő még nincs) Sudoku Bajnokság (alsós)
nov. 06.	szerda	Sudoku Bajnokság (felsős)
nov. 07.	csütörtök	Intézményi tanfelügyelet
nov. 08.	péntek	
nov. 09.	szombat	(Márton nap - NABE szervezéséhez csatlakozás) Padányi rajzverseny Padányi versmondó
nov. 10.	vasárnap	
nov. 11.	hétfő	Fogadóóra Játékos sportverseny körzeti selejtező
nov. 12.	kedd	Bázisiskolai bemutató
nov. 13.	szerda	
nov. 14.	csütörtök	
nov. 15.	péntek	
nov. 16.	szombat	
nov. 17.	vasárnap	
nov. 18.	hétfő	
nov. 19.	kedd	Olvasási verseny Balatonalmádi
nov. 20.	szerda	Tapolcai Négykezes Találkozó
nov. 21.	csütörtök	Minősítés
nov. 22.	péntek	
nov. 23.	szombat	
nov. 24.	vasárnap	

nov. 25.	hétfő	Vezetőségi értekezlet
nov. 26.	kedd	SUDOKU Bajnokság - alsó
nov. 27.	szerda	Pilinszky nap- művészeti iskola minikoncert de.
nov. 28.	csütörtök	Nevezés természettudományi versenyekre
nov. 29.	péntek	DIFER mérés
nov. 30.	szombat	1. Adventi gyertyagyújtás
dec. 01.	vasárnap	
dec. 02.	hétfő	Karácsonyi projekt kezdete - december 02-20.
dec. 03.	kedd	
dec. 04.	szerda	
dec. 05.	csütörtök	Mikulás napi meglepetés az alsósoknak 14.30 Mikulás sorverseny alsó tagozat, Mikulás kupa labdarúgó torna
dec. 06.	péntek	Mikulás disco alsó tagozat
dec. 07.	szombat	Tantestületi kirándulás
dec. 08.	vasárnap	
dec. 09.	hétfő	
dec. 10.	kedd	
dec. 11.	szerda	
dec. 12.	csütörtök	
dec. 13.	péntek	Karácsonyi vásár
dec. 14.	szombat	Tantestületi szakmai nap
dec. 15.	vasárnap	
dec. 16.	hétfő	Vezetőségi értekezlet
dec. 17.	kedd	Adventi mini koncert 17:00 óra
dec. 18.	szerda	Suli kori Suli mozi
dec. 19.	csütörtök	Karácsonyi műsor
dec. 20.	péntek	Suli kori Suli mozi Mindenki karácsonya 16.30

dec. 21.	szombat	Téli szünet
dec. 22.	vasárnap	
dec. 23.	hétfő	
dec. 24.	kedd	
dec. 25.	szerda	
dec. 26.	csütörtök	
dec. 27.	péntek	
dec. 28.	szombat	
dec. 29.	vasárnap	
dec 30.	hétfő	
dec.31.	kedd	
jan. 01.	szerda	
jan. 02.	csütörtök	
jan. 03.	péntek	
jan. 04.	szombat	
jan. 05.	vasárnap	
jan. 06.	hétfő	1.tanítási nap
jan. 07	kedd	
jan. 08.	szerda	
jan. 09.	csütörtök	
jan. 10.	péntek	
jan. 11.	szombat	
jan. 12.	vasárnap	Megemlékezés a Doni Hősökre városi rendezvény
jan. 13.	hétfő	NETFIT felmérés 5-8. osztály májusig folyamatosan Osztályozó vizsga

jan. 14.	kedd	Osztályozó vizsga
jan. 15.	szerda	Osztályozó vizsga
jan. 16.	csütörtök	Osztályozó vizsga
jan. 17.	péntek	
jan. 18.	szombat	
jan. 19.	vasárnap	
jan. 20.	hétfő	Művészeti vizsga
jan. 21.	kedd	Művészeti vizsga
jan. 22.	szerda	A magyar kultúra napja - Iskolai és városi megemlékezés
jan. 23.	csütörtök	Művészeti vizsga
jan. 24.	péntek	I. félév vége
jan. 25.	szombat	
jan. 26.	vasárnap	
jan. 27.	hétfő	Vezetőségi értekezlet
jan. 28.	kedd	
jan. 29.	szerda	Nyílt nap
jan. 30.	csütörtök	
jan.31.	péntek	Bizonyítványosztás
febr. 01.	szombat	
febr. 02.	vasárnap	
febr. 03.	hétfő	Szülői értekezlet -Felső tagozat Félévi értekezlet
febr. 04.	kedd	Szülői értekezlet -Alsó tagozat
febr. 05.	szerda	Ovisuli I.
febr. 06.	csütörtök	Herman Ottó Biológia Verseny- iskolai forduló
febr. 07.	péntek	
febr. 08.	szombat	
febr. 09.	vasárnap	

febr. 10.	hétfő	Kaán Károly Természetismeret Verseny- iskolai forduló
febr. 11.	kedd	
febr. 12.	szerda	
febr. 13.	csütörtök	
febr. 14.	péntek	Zrínyi Matematika Verseny 2-8.
febr. 15.	szombat	
febr. 16.	vasárnap	
febr. 17.	hétfő	
febr. 18.	kedd	Idegennyelvi kiejtési verseny (házi forduló)
febr. 19.	szerda	
febr. 20.	csütörtök	
febr. 21.	péntek	
febr. 22.	szombat	
febr. 23.	vasárnap	
febr. 24.	hétfő	Vezetőségi értekezlet
febr. 25.	kedd	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja - Osztályszintű megemlékezés
febr. 26.	szerda	Ovisuli II.
febr. 27.	csütörtök	
febr.28..	péntek	
febr.29.	szombat	
márc. 01.	vasárnap	
márc. 02.	hétfő	Munkaértekezlet Fogadóóra „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét
márc. 03.	kedd	
márc. 04.	szerda	
márc. 05.	csütörtök	Cholnoky Alapműveleti Verseny 4-8.
márc. 06.	péntek	

márc. 07.	szombat	
márc. 08.	vasárnap	
márc. 09.	hétfő	
márc. 10.	kedd	
márc. 11.	szerda	
márc. 12.	csütörtök	
márc. 13.	péntek	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe - Iskolai megemlékezés
márc. 14.	szombat	
márc. 15.	vasárnap	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe - Városi ünnepség
márc. 16.	hétfő	
		Kenguru Nemzetközi Matematika Verseny 2-8.
márc. 17.	kedd	Bázisiskolai bemutató
márc. 18.	szerda	Ovisuli: művészeti III.
márc. 19. 14:00- 16:00	csütörtök	Szent Patrik napi mulatság-angol
márc. 20.	péntek	Víz Világnapja, rajzverseny Bakonykarszt
márc. 21.	szombat	
márc. 22.	vasárnap	
márc. 23.	hétfő	Víz hete, Happy- hét Digitális témahét Felhő-tlen Online Matematika Verseny
márc. 24.	kedd	
márc. 25.	szerda	
márc. 26.	csütörtök	
márc. 27.	péntek	
márc. 28.	szombat	
márc. 29.	vasárnap	
márc. 30.	hétfő	Vezetőségi értekezlet

márc.31	kedd	
ápr. 01.	szerda	
ápr. 02.	csütörtök	
ápr. 03.	péntek	
ápr. 04.	szombat	
ápr. 05.	vasárnap	
ápr. 06.	hétfő	Művészeti nap
ápr. 07.	kedd	Bázisiskolai bemutató
ápr. 08.	szerda	Költészet napi megemlékezés
ápr. 09.	csütörtök	Tavaszi szünet
ápr. 10.	péntek	
ápr. 11.	szombat	
ápr. 12.	vasárnap	
ápr. 13.	hétfő	
ápr. 14.	kedd	
ápr. 15.	szerda	
ápr. 16.	csütörtök	Ápr. 16. Holokauszt emléknap
ápr. 17.	péntek	
ápr. 18.	szombat	
ápr. 19.	vasárnap	
ápr. 20.	hétfő	Fenntarthatósági témahét ápr. 20.- 24.
ápr.. 21.	kedd	
ápr. 22.	szerda	
ápr. 23.	csütörtök	
ápr. 24.	péntek	Netfit mérés zárás
ápr. 25.	szombat	
ápr. 26.	vasárnap	

ápr.. 27.	hétfő	Vezetőségi értekezlet
ápr. 28.	kedd	
ápr. 29	szerda	
ápr. 30	csütörtök	
máj.01.	péntek	
máj. 02.	szombat	
máj. 03.	vasárnap	
máj. 04.	hétfő	Szülői értekezlet -Felső tagozat Munkaértekezlet
máj. 05.	kedd	Szülői értekezlet -Alsó tagozat. Anyák Napi ünnepek Pályaválasztási nap
máj. 06.	szerda	
máj. 07.	csütörtök	
máj. 08.	péntek	Madarak és fák napja
máj. 09.	szombat	
máj. 10.	vasárnap	
máj. 11.	hétfő	Szóbeli idegennyelvi vizsga 6-8. évfolyam
máj. 12.	kedd	Szóbeli idegennyelvi vizsga 6-8. évfolyam
máj. 13.	szerda	
máj. 14.	csütörtök	
máj. 15.	péntek	
máj. 16.	szombat	
máj. 17.	vasárnap	
máj. 18.	hétfő	
máj. 19.	kedd	
máj. 20.	szerda	Idegen nyelvi mérés 6.-8. évfolyam
máj. 21.	csütörtök	

máj. 22.	péntek	Templomi koncert 17:00?
máj. 23.	szombat	
máj. 24.	vasárnap	
máj. 25.	hétfő	
máj. 26.	kedd	Tanszaki koncert és kiállítás
máj. 27.	szerda	Országos kompetenciamérés 6.-8. évfolyamon
máj. 28.	csütörtök	Művészeti beiratkozás
máj. 29.	péntek	
máj.30.	szombat	
máj.31..	vasárnap	
jún. 01.	hétfő	
jún. 02.	kedd	Osztályozó vizsga Művészeti vizsga
jún. 03.	szerda	Osztályozó vizsga Művészeti vizsga
jún. 04.	csütörtök	Osztályozó vizsga Művészeti vizsga
jún. 05.	péntek	Osztályozó vizsga
jún. 06.	szombat	
jún. 07.	vasárnap	
jún. 08.	hétfő	
jún. 09..	kedd	
jún. 10.	szerda	
jún. 11.	csütörtök	Egészségnap
jún..12.	péntek	Gyereknapi
jún. 13.	szombat	
jún. 14.	vasárnap	
jún. 15.	hétfő	Utolsó tanítási nap
jún. 16.	kedd	
jún. 17.	szerda	
jún. 18.	csütörtök	

jún. 19.	péntek	
jún.. 20.	szombat	Évzáró
jún.. 21.	vasárnap	
jún. 22.	hétfő	
jún. 23.	kedd	Napközis tábor
jún. 24.	szerda	Napközis tábor
jún. 25.	csütörtök	Napközis tábor
jún. 26.	péntek	Napközis tábor
jún. 27.	szombat	
jún. 28.	vasárnap	

A versenyek időpontjainak esetében a változtatás jogát fenntartjuk.